

## ZARZĄDZENIE NR 9/2020

### **Rektora Akademii Wychowania Fizycznego im. Bronisława Czecha w Krakowie z dnia 25 marca 2020 roku w sprawie wprowadzenia nadzwyczajnego trybu pracy w Akademii Wychowania Fizycznego Krakowie**

Na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku - *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (tj. Dz.U. z 2020 roku, poz. 85 z późn. zm), w związku z ustawą z dnia 2 marca 2020 roku – *o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych* (Dz.U z 2020 roku, poz. 374), w związku z Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 roku - *w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii* (Dz.U. z 2020 roku, poz. 491 z późn. zm. ), w wykonaniu Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 23 marca 2020 roku - *w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania niektórych podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19*, zarządzam co następuje:

#### § 1

1. W okresie od 25 marca do 14 kwietnia 2020 r.:

- 1) odwołuje się wszystkie spotkania, obrady, obrony prac doktorskich, posiedzenia komisji habilitacyjnych, komisji i ciał kolegialnych oraz inne tego typu wydarzenia, które zaplanowane były na terenie Akademii;
- 2) zawiesza się organizację wszelkich zajęć na studiach stacjonarnych, niestacjonarnych, doktoranckich i w szkole doktorskiej;
- 3) zawiesza się wszelkie kursy prowadzone przez Uczelnię - chyba, że istnieje możliwość ich przeprowadzenia z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość, przy czym do czasu ustania zawieszania pracy Uczelni, nie będą wydawane jakiegokolwiek dokumenty związane z zakończeniem kursu;
- 4) ogranicza się pracę pracowników na zasadach wskazanych w § 2;
- 5) zakazuje się wstępu do wszelkich obiektów sportowych oraz budynków AWF osobom trzecim, studentom, doktorantom i pracownikom wykonujących pracę zdalną za wyjątkiem osób wskazanych w § 2 ust. 2 -4;
- 6) w miarę możliwości zaleca się opuszczenie budynków akademików osobom, które mają stałe miejsce zamieszkania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;
- 7) zakazuje się odwiedzin i pobyków w domach studenckich jakichkolwiek osób nie będących mieszkańcami danego domu, w tym członków rodziny;
- 8) zakazuje się korzystania z obiektów sportowych AWF znajdujących się na świeżym powietrzu (stadion lekkoatletyczny) w jakimkolwiek zakresie oraz przebywania w tym samym czasie na wolnej przestrzeni w odległości mniejszej niż



10 m więcej niż 2 osób – chyba że są to członkowie rodziny lub osoby wspólnie zamieszkujące;

2. W okresie, o którym mowa w ust. 1, mogą być realizowane zajęcia w ramach studiów oraz kursów wyłącznie zdalnie w ramach wykorzystania technik i metod szkolenia na odległość. O prowadzeniu takich zajęć decyduje Dziekan za zgodą ich prowadzącego, a w przypadku kursów realizowanych przez CEZ – Kierownik CEZ.
3. Z zastrzeżeniem ust. 4, w okresie, o którym mowa w ust. 1 zakazuje się organizowania na terenie AWF formalnych lub nieformalnych zgromadzeń, spotkań, przebywania w jednym pomieszczeniu więcej niż 2 osób jednocześnie – nie dotyczy to osób zamieszkujących w jednym pokoju w domu studenckim w przypadku pokoi 3 lub więcej osobowych.
4. Wszelkie spotkania, narady powinny być w miarę możliwości realizowane z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość, jedynie w sytuacji, w której nie ma takiej możliwości, a interes Uczelni tego wymaga, Rektor, Prorektorzy, Kanclerz lub Kwestor może podjąć decyzję o spotkaniu bezpośrednim w szerszym gronie nie więcej jednak niż 5 osób w sali, w której możliwym będzie zachowanie odległości bezpiecznej pomiędzy uczestnikami spotkania.
5. Zaleca się, aby osoby przebywając na terenie obiektów AWF zachowywały odległość bezpieczną minimum 2 m.
6. Zobowiązuję dziekanów wydziałów, dyrektorów instytutów do zabezpieczenia ciągłości prowadzenia koniecznych badań naukowych.

## § 2

1. W okresie od dnia 25 marca 2020 roku do odwołania **wszyscy pracownicy Uczelni** (nauczyciele akademicki oraz pracownicy niebędący nauczycielami akademickimi) obowiązani są do pracy zdalnej.
2. Pracę w obiektach Uczelni wykonywać mogą tylko pracownicy, których obowiązkiem jest zapewnienie ciągłości badań naukowych i działania aparatury lub urządzeń infrastrukturalnych w zakresie niezbędnym do zapewnienia tej ciągłości oraz zapewnienie bezpieczeństwa obiektów i wykonania niezbędnych prac gospodarczych, w zakresie określonym przez kierownika jednostki. W szczególności:
  - 1) portierzy domów studenckich, w których przebywają mieszkańcy, realizujący zadania związane z kontrolą osób wchodzących i wychodzących;
  - 2) pracownicy obsługi technicznej w zakresie niezbędnym, określonym przez Kanclerza.
3. Zasady obowiązujące pracowników wskazanych w ust. 2 stosuje się analogicznie do zleceniobiorców, wykonawców oraz podmiotów świadczących usługi (ochrona, sprzątanie, obsługa prawna i sprawy rachunkowe).
4. Jeżeli którykolwiek z pracowników wskazanych w ust. 1-2 wykazywał będzie jakiegokolwiek objawy infekcji, jest obowiązany – w przypadku gdy ujawnią się one przed przybyciem do pracy – pozostać w domu i niezwłocznie poinformować o tym swojego przełożonego drogą telefoniczną lub mailową, - w przypadku gdy pojawiają

się one podczas pracy na terenie Uczelni – niezwłocznie poinformować o tym drogą telefoniczną lub mailową przełożonego i opuścić teren AWF niezwłocznie po takim poleceniu przełożonego.

5. Każda osoba, która miała kontakt z osobą u której stwierdzono zakażenie koronawirusem ma obowiązek poinformować o tym bezpośredniego przełożonego i stosować się do jego poleceń.
6. Wprowadza się bezwzględny zakaz przebywania na terenie obiektów Uczelni osób powyżej 65 roku życia.
7. Organizacja pracy zdalnej podległych pracowników oraz nadzór nad terminowością i prawidłowością wykonywanych zadań należy do kierowników jednostek organizacyjnych.
8. Kierownicy jednostek organizacyjnych zobowiązani są przygotować wykaz osób wykonujących pracę zdalną. Organizacja pracy powinna zagwarantować ciągłość wykonywania wszystkich obowiązków służbowych.
9. Kierownicy jednostek organizacyjnych mają obowiązek przekierować stacjonarne telefony Uczelni podległych im jednostek na telefony komórkowe.
10. Bezpośredni przełożony zobowiązany jest do zapewnienia pracownikowi mającemu wykonywać pracę zdalną dostępu do odpowiednich programów na jego służbowym komputerze, które niezbędne są do właściwego wykonywania powierzonych mu zadań i zasad nadzoru nad wykonywaną pracą.

### § 3

1. W Uczelni, w okresie od 25 marca 2020 roku do odwołania **wyłączona jest bezpośrednia obsługa interesantów.** W sytuacjach nagłych poleca się kontakt mailowy.
2. Wprowadza się obowiązek ograniczenia do minimum bezpośrednich kontaktów pracowników w pracy, a w organizacji pracy jednostek, o których mowa w § 2 ust. 2 powinna mieć zastosowanie zasada jednoosobowej obsługi stanowiska roboczego.
3. W celu zapewnienia prawidłowej komunikacji zaleca się wykorzystywanie korespondencji mailowej i kontaktów telefonicznych, a tylko w sytuacjach wyjątkowych w formie papierowej.
4. Korespondencję w formie papierowej z wyraźnym wskazaniem adresata (jednostki organizacyjnej Uczelni), w tym faktury i rachunki należy składać wyłącznie w Kancelarii w godzinach jej dyżurowania.

### § 4

1. We wszystkich obiektach Uczelni pozostawia się otwarte tylko jedno wejście główne, które umożliwia monitorowanie osób wchodzących do obiektu.
2. Obiekty Uczelni, w których żadna jednostka nie pełni dyżuru, ani nie jest wykonywana praca, po uzgodnieniu ze wszystkimi kierownikami jednostek organizacyjnych mających siedzibę w obiekcie mogą być zamknięte. Kierownicy jednostek organizacyjnych mają być w takim przypadku poinformowani o miejscu przechowywania kluczy i sposobie koniecznego dostępu do obiektu.

§ 5

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do dnia uchylecia niniejszego zarządzenia.
2. Z dniem wejścia w życie niniejszego Zarządzenia traci moc Zarządzenie Nr 8/2020 z dnia 16 marca 2020 roku *w sprawie wprowadzenia nadzwyczajnego trybu pracy w Akademii Wychowania Fizycznego Krakowie.*

Z up. REKTORA

Prof. dr hab. Anna MARCHEWKA  
Prorektor ds. Nauki