

ZARZĄDZENIE Nr 12/2019

Rektora Akademii Wychowania Fizycznego im. Bronisława Czecha w Krakowie z dnia 16 maja 2019 roku w sprawie zasad przyznawania środków na finansowanie badań naukowych młodych naukowców oraz doktorantów

Na podstawie art. 23 ust. 1 w związku z art. 365 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – *Prawo o szkolnictwie wyższym* (Dz.U. z 2018 roku poz. 1668 z późn. zm.), zarządzam co następuje:

Zarządzenie określa zasady, warunki i tryb przyznawania przez Dziekanów Wydziałów Akademii Wychowania Fizycznego w Krakowie środków na finansowanie badań naukowych młodych naukowców oraz doktorantów, w ramach przyznanych przez Rektora AWF środków finansowych wydzielonych z subwencji.

§ 1

Środki wydzielone z subwencji przyznawane są młodym naukowcom - do 35 roku życia, którzy są pracownikami badawczymi lub badawczo-dydaktycznymi wydziałów AWF Kraków lub studentami studiów doktoranckich/szkoły doktorskiej.

§ 2

Ze środków pochodzących z subwencji, wydzielonych na badania młodych naukowców i doktorantów mogą być realizowane wydatki na:

- 1) wynagrodzenia w przypadku, gdy prace niezbędne dla realizacji zaplanowanych zadań ze względu na ich specyfikę, nie mogą być wykonane przez pracowników zatrudnionych na etatach w jednostce,
- 2) koszty współpracy z zagranicą (wyjazdy osób korzystających z dotacji),
- 3) finansowanie udziału w konferencjach/szkoleniach tematycznie związanych z zakresem badań,
- 4) dofinansowanie druku publikacji naukowych,
- 5) finansowanie usług niezbędnych dla wykonania zadań badawczych (w tym wydawniczych),
- 6) finansowanie usług kserograficznych zleconych poza AWF Kraków (w przypadku uzasadnionego braku możliwości wykonania ich na Uczelni),
- 7) zakup książek,
- 8) zakup aparatury naukowo-badawczej, związanej z realizacją zadań badawczych, nie stanowiącej dużej infrastruktury badawczej.
- 9) zakupy niezbędne dla wykonania zadań badawczych.



§ 3

1. Środki przekazywane wydziałom na prowadzenie badań naukowych lub prac rozwojowych oraz zadań z nimi związanych służących rozwojowi naukowemu młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich/szkoły doktorskiej, są przyznawane przez Dziekanów w trybie wewnętrznym.
2. Ogłoszenie o konkursie wraz z obowiązującymi w danym roku terminami, publikowane jest na stornie internetowej Działu Nauki i Wydawnictw.

§ 4

1. Środki przyznawane są na pisemny wniosek złożony przez pracownika/doktoranta w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze wniosków.
2. Wzór wniosku o przyznanie dofinansowania stanowi **Załącznik nr 2** do Zarządzenia.
3. Wzór wniosku dostępny jest na stronie Działu Nauki i Wydawnictw.
4. Wniosek o przyznanie środków może być złożony indywidualnie przez jedną osobę lub przez grupę pracowników lub/i doktorantów realizujących wspólny projekt badawczy.
5. Plan finansowy (ramowy) dotyczący całkowitych kosztów projektu nie może przekraczać 15.000,00 zł.

§ 5

1. Do oceny wniosków o przyznanie środków na badania naukowe, o których mowa w § 5 ust. 1., Dziekani powołują recenzentów wniosków o finansowanie prac naukowych młodych naukowców.
2. Merytoryczna ocena wniosku dokonywana jest na podstawie „*Kwestionariusza recenzji projektu badawczego*”, który stanowi **Załącznik nr 1** do Zarządzenia.
3. Za podstawowe kryterium oceny i kwalifikacji do finansowania wniosku przyjęto odpowiednio do charakteru tematu:
 - 1) wartość merytoryczną,
 - 2) zasadność wykonania,
 - 3) możliwość i realność wykorzystania wyników w praktyce,
 - 4) uzasadnienie nakładów finansowych.

§ 6

Ocena złożonych wniosków dokonana jest w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania decyzji Rektora AWF w Krakowie o wysokości przyznanych środków celowych na prowadzenie badań naukowych lub prac rozwojowych oraz zadań z nimi związanych, służących rozwojowi naukowemu młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich/szkoły doktorskiej.

§ 7

1. Po zakończeniu oceny merytorycznej przez recenzentów zgłoszonych wniosków, Dziekani decydują o wysokości dofinansowania do projektów

 2

zakwalifikowanych do realizacji.

2. Liczba projektów przyjętych do finansowania i ich wartość uzależniona będzie od wysokości środków finansowych przyznanych przez Rektora AWF na finansowanie badań naukowych dla młodych naukowców i doktorantów.
3. Dziekani mają prawo przyznać finansowanie projektu zakwalifikowanego do realizacji, w kwocie innej (wyższej lub niższej) w stosunku do wnioskowanej w zależności od posiadanych środków oraz wartości merytorycznej projektu.

§ 8

1. Przydział środków finansowych dokonywany jest w terminie do 30 dni od dnia otrzymania informacji Rektora o przyznaniu środków finansowych na finansowanie badań naukowych dla młodych naukowców i doktorantów.
2. Środki finansowe przyznawane są na 1 rok realizacji badań, kierownik projektu może złożyć wniosek o kontynuację realizacji i finansowania projektu, nie dłużej jednak niż przez 2 lata od dnia rozpoczęcia realizacji badań.
3. Uruchomienie środków następuje niezwłocznie po przekazaniu wnioskodawcom decyzji Dziekana o przyznaniu finansowania.
4. Środki finansowe przyznane na realizację tematu nie mogą być wydatkowane na inne cele niż określone we wniosku.
5. W przypadku konieczności przesunięcia wydatkowania części środków na rok następny, konieczne jest złożeniu podania do Dziekana o przyznanie możliwości wydatkowania pozostałej kwoty, wraz z dołączonym kosztorysem i uzasadnieniem.
6. Dokończenie wydatkowania środków w roku następnym możliwe jest po przedstawieniu sprawozdania z dotychczasowych wydatków (na dzień 30 listopada w roku przyznania).

§ 9

1. Osoba której przyznano środki zobowiązana jest w okresie do 31 stycznia roku następnego po przyznaniu środków złożyć sprawozdanie finansowe z wydatkowania środków oraz ogólne merytoryczne z przebiegu prac badawczych zaakceptowane przez Dziekana, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do Zarządzenia.
2. Efektem końcowym merytorycznym realizowanych badań powinna być publikacja naukowa lub rozprawa doktorska, którą należy przedstawić Dziekanowi nie później niż 18 miesięcy po zakończeniu projektu.
3. Niezłożenie sprawozdania oraz niewywiązanie się z opublikowania badań w określonym wyżej terminie spowoduje utratę prawa ubiegania się o pomoc w następnych latach.

§ 10

W przypadku rezygnacji wnioskodawcy z przyznanych środków, kwota niewykorzystanych środków zostaje rozdysponowana w drodze dodatkowego konkursu ogłaszanego przez Dziekanów.

§ 11

Ostateczny podział środków w danym roku kalendarzowym i decyzje o przyznanych kwotach zatwierdzają Dziekani.

§ 12

Dziekani sprawują nadzór oraz kontrolę merytoryczną i finansową nad sposobem wykorzystania przyznanych środków.

§ 13

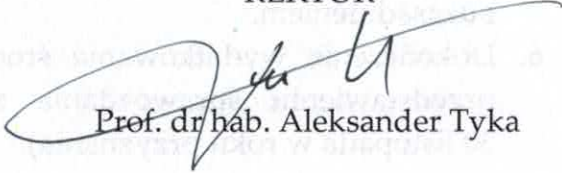
Rektor co roku do dnia 20 maja określi, na bieżący rok kalendarzowy, wysokość środków na finansowanie badań naukowych młodych naukowców oraz doktorantów.

§ 14

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Traci moc Zarządzenie Nr 20/2018 Rektora z dnia 31 sierpnia 2018 roku *w sprawie zasad przyznawania środków na finansowanie badań naukowych w ramach dotacji służącej rozwojowi młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich w Akademii Wychowania Fizycznego w Krakowie.*

Aleksander Tyka

REKTOR


Prof. dr hab. Aleksander Tyka

ADWOKAT

Maciej Skotnicki
Maciej Skotnicki

KWESTIONARIUSZ RECENZJI PROJEKTU BADAWCZEGO

Tytuł projektu	
Kierownik projektu	

I. Ocena wartości naukowej i/lub Praktycznej badań objętych projektem

Ocena jakościowa:

1	Sformułowanie celu naukowego i /lub celu praktycznego	--	-	+-	+	++
2	Oryginalność problemu, hipotez i metod badawczych	--	-	+-	+	++
3	Trafność wyboru metod i narzędzi badawczych	--	-	+-	+	++
4	Znaczenie przewidywanych wyników dla nauki	--	-	+-	+	++
5	Znaczenie przewidywanych wyników dla praktyki	--	-	+-	+	++

Ocena ilościowa:

Ocena punktowa (2-5):

II. Ocena warunków wykonania projektu

Ocena jakościowa:

1	Dorobek i kwalifikacje promotora oraz wykonawcy projektu	--	-	+-	+	++
2	Warunki zapewnione przez jednostkę w której projekt będzie wykonywany	--	-	+-	+	++

Ocena ilościowa:

Ocena punktowa (2-5):

**WNIOSEK O SFINANSOWANIE PROJEKTU BADAWCZEGO REALIZOWANEGO
W RAMACH BADAŃ NAUKOWYCH LUB PRAC ROZWOJOWYCH ORAZ PRAC
Z NIMI ZWIĄZANICH, SŁUŻĄCYCH ROZWOJOWI MŁODYCH NAUKOWCÓW
ORAZ UCZESTNIKÓW STUDIÓW DOKTORANCKICH/SZKOŁY DOKTORSKIEJ
W ROKU**

1. Tytuł projektu:.....
2. Autor projektu oraz pozostali wykonawcy (stanowisko, tytuł, stopień, imię i nazwisko):.....
3. Miejsce realizacji projektu (Instytut, Katedra, Zakład):
.....
4. Termin rozpoczęcia projektu:.....
5. Termin zakończenia projektu:.....
6. Dysertacja (doktorska, habilitacyjna):
7. Syntetyczna informacja o projekcie:

Główne hipotezy badawcze – cel badań

Materiał i metody badawcze

8. Sposób prezentacji wyników

a) praca doktorska

Podjęmę się roli promotora pracy doktorskiej

.....
(Imię i nazwisko, tytuł, stopień naukowy)

b) habilitacja

c) monografia, artykuł

9. Oświadczenie autora wniosku

Oświadczam, że przedstawiony do oceny wniosek o sfinansowanie badań jest pierwszym moim wnioskiem składanym w Uczelni.

.....

(Podpis autora wniosku)

Oświadczam, iż złożyłem sprawozdanie merytoryczne (raport) wraz z rozliczeniem finansowym z realizacji badań w latach poprzednich.

.....

(Podpis autora wniosku)

Oświadczam, że zapoznałem się z projektem, potwierdzam jego merytoryczno-metodologiczną wartość i wykonalność oraz wyrażam zgodę na jego realizację w ramach czynności służbowych autora(ów) projektu na terenie podległej mi jednostki

.....
(Pieczęć i podpis Dyrektora Instytutu, Kierownika Katedry/Zakładu)

KOSZTORYS PROJEKTU

Kalkulacja kosztów	Koszty planowane w latach			Łącznie
Wynagrodzenia/*				
Aparatura specjalna				
Materiały				
Odczynniki				
Podróże służbowe/**				
Koszty transportu (koszt paliwa, ryczałt)				
Usługi poligraficzne				
Usługi obce Bezpośrednie/***				
Koszty pośrednie (15% kosztów bez aparatury)				
Razem				

*/ Wynagrodzenie z funduszu bezosobowego tylko dla osób z zewnątrz.

**/ Koszty delegacji, udział w konferencjach i kongresach krajowych oraz zagranicznych.

***/ Koszty prac badawczych, konstrukcyjnych, pomoc naukowo-techniczna niezbędna do badań, które nie mogą być wykonywane w Uczelni (wg przedłożonych przez zleceniobiorcę faktur).

Koszty druku za pracę będą rozliczane jedynie w przypadku artykułu publikowanego w czasopiśmie umieszczonym na liście filadelfijskiej.

10. Opis merytoryczny do kosztorysu projektu:

11. Zobowiązuję się do:

- a) składania – w terminie do 31 stycznia następnego roku - rocznego raportu z prowadzonych badań;
- b) złożenia w ciągu dwóch tygodni od czasu zakończenia badań raportu z ich realizacji.

.....
(Podpis autora wniosku)

Wykaz publikacji za ostatnie 3 lata (nie dotyczy osób, których badania są związane z przeprowadzeniem przewodu doktorskiego).

W przypadku pracy zespołowej podać dorobek naukowy tylko pierwszego autora wniosku.

OPIS PROJEKTU BADAWCZEGO ZREALIZOWANEGO W RAMACH
.....

1. Kierownik projektu
2. Tytuł projektu
3. Numer projektu
4. Termin rozpoczęcia realizacji projektu
5. Termin zakończenia realizacji projektu

- I. Imienny wykaz wykonawców z uwzględnieniem ich udziału w kosztach projektu:
- II. Opis merytoryczny zrealizowanego zadania (cel badań, opis zrealizowanych prac, opis najważniejszych osiągnięć, weryfikacja hipotez, znaczenie uzyskanych wyników, sposób upowszechniania wyników):
- III. Wykaz zakupionej aparatury:

KALKULACJA WYNIKOWA KOSZTÓW REALIZACJI PROJEKTU

Kalkulacja kosztów	Koszty poniesione w latach			
				Łącznie
Wynagrodzenia				
Aparatura specjalna				
Materiały				
Odczynniki				
Podróże służbowe				
Koszty transportu (koszt paliwa, ryczałt)				
Usługi poligraficzne				
Usługi obce bezpośrednie				
Koszty pośrednie (.....% kosztów bez aparatury)				
Razem				