

**Regulamin ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych oraz doktorantów Akademii Wychowania Fizycznego im. Bronisława Czecha w Krakowie**

**I. PRZEPISY OGÓLNE**

**§ 1**

1. Fundusz pomocy materialnej dla studentów i doktorantów tworzony jest ze środków, które Uczelnia otrzymuje z budżetu oraz opłat wnoszonych za korzystanie z domu studenckiego i innych przychodów w tym między innymi z opłat za wynajem pomieszczeń w domach studenckich.
2. Rozdziału przyznanych środków dokonuje Rektor w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Studenckiego i Uczelnianą Radą Samorządu Doktorantów.
3. Środki z dotacji przeznaczone na stypendia rektora dla najlepszych studentów przyznawane w liczbie nie większej niż 10 % liczby studentów każdego kierunku studiów prowadzonego w uczelni stanowią nie więcej niż 40% środków przeznaczonych łącznie na stypendia rektora dla najlepszych studentów, stypendia socjalne oraz zapomogi.
4. Student może ubiegać się o pomoc materialną w formie:
  - 1) stypendium socjalnego;
  - 2) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych;
  - 3) stypendium rektora dla najlepszych studentów;
  - 4) zapomogi;
  - 5) stypendium ministra za wybitne osiągnięcia.
5. Zasady przyznawania stypendium ministra za wybitne osiągnięcia regulują odrębne przepisy.
6. Szczegółowy regulamin ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów, o których mowa w ust. 4 pkt 1, 2, 3, 4, w tym szczegółowe kryteria i tryb udzielania świadczeń pomocy materialnej dla studentów, sposób wyłaniania studentów mogących otrzymać stypendium rektora dla najlepszych studentów, wzory wniosków o przyznanie świadczeń, wzór oświadczenia o niepobieraniu świadczeń na innym kierunku studiów oraz sposobu dokumentowania sytuacji materialnej studenta ustala Rektor w porozumieniu z Uczelnianym Organem Samorządu Studenckiego.
7. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymać stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, zapomogę,

stypendium rektora dla najlepszych studentów, stypendium ministra za wybitne osiągnięcia tylko na jednym wskazanym przez studenta kierunku studiów.

8. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, nie przysługuje świadczenie, o którym mowa w ust. 4, chyba, że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra lub równorzędnego, jednakże nie dłużej niż przez okres trzech lat.
9. Student może otrzymywać stypendia, o których mowa w ust. 4 pkt 1 – 3 w danym roku akademickim przez okres 9 miesięcy, chyba, że ostatni rok studiów, zgodnie z planem studiów trwa jeden semestr, wówczas student otrzymuje stypendium za okres do 5 miesięcy.
10. Decyzja o przyznaniu świadczenia pomocy materialnej, o którym mowa w ust.4 pkt 1 - pkt 4 wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student został skreślony z listy studentów albo ukończył studia na kierunku, na którym pobierał świadczenie lub utracił prawo do świadczenia na podstawie ust. 7.
11. Łączna miesięczna wysokość świadczeń pomocy materialnej o których mowa w art. 173 ust. 1 pkt 1 i 3, nie może być większa niż 90% najniższego zasadniczego wynagrodzenia asystenta ustalonego w przepisach o wynagrodzeniu nauczycieli akademickich.
12. Student jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o niepobieraniu świadczenia pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku studiów a w przypadku przyznania świadczenia na innym kierunku do zwrotu otrzymanych świadczeń. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 5** do regulaminu.
13. Za właściwe skompletowanie dokumentów odpowiada student.
14. Studenci lub doktoranci skierowani przez AWF na studia w innej uczelni w kraju lub zagranicą w ramach programów wymiany studenckiej Erasmus itp. mogą ubiegać się o świadczenia pomocy materialnej na zasadach ogólnych.
15. Świadczenia o których mowa w § 1 ust. 4 nie przysługują studentowi i doktorantowi przebywającemu na urlopie.

## § 2

1. Doktorant może otrzymać pomoc materialną w formie:
  - 1) stypendium socjalnego;
  - 2) zapomogi;
  - 3) stypendium dla najlepszych doktorantów;
  - 4) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych;
  - 5) stypendium ministra za wybitne osiągnięcia.
2. Do przyznawania świadczeń, o których mowa w ust. 1 stosuje się odpowiednio przepisy o pomocy materialnej dla studentów, z zastrzeżeniem ust 1. pkt 5 i § 13.

## II. TRYB PRYZNAWANIA POMOCY MATERIALNEJ

### § 3

1. W terminie do 15 października każdego roku akademickiego studenci i doktoranci składają wnioski o stypendia: socjalne, specjalne dla osób niepełnosprawnych oraz rektora dla najlepszych studentów z kompletem dokumentów w Dziale Nauczania i Spraw Socjalno-Bytowych Studentów.
2. W terminie do dwóch tygodni od zakończenia zbierania wniosków Rektor w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Studenckiego oraz Uczelnianą Radą Samorządu Doktorantów, ustala wysokość dochodu na członka rodziny studenta uprawniającą do otrzymania stypendium socjalnego, liczbę progów, wysokość dochodów w poszczególnych progach, wysokość stypendium socjalnego dla danego progu na dany rok akademicki, wysokość stypendium dla niepełnosprawnych w poszczególnych grupach oraz ilość grup i % studentów w poszczególnych grupach oraz wysokość stypendium rektora dla najlepszych studentów w poszczególnych grupach.
3. Obsługę administracyjną pomocy materialnej dla studentów zapewnia Dział Nauczania i Spraw Socjalno-Bytowych Studentów.
4. Dział Nauczania i Spraw Socjalno-Bytowych Studentów ma obowiązek:
  - 1) podać do publicznej wiadomości informacje o obowiązujących przepisach i terminach składania wniosków;
  - 2) przyjąć wniosek studenta o stypendium;
  - 3) przyjąć odwołania od decyzji Dziekana lub wniosku o ponowne rozpatrzenie przez Rektora;
  - 4) podczas przyjmowania wniosku (oraz odwołania), sprawdzić jego kompletność i poprawność formalną oraz udzielić studentowi informacji o konieczności poprawienia wniosku lub uzupełnienia dokumentów;
  - 5) na przyjętym wniosku umieścić datę i podpis osoby przyjmującej;
  - 6) terminowo przygotowywać listy wypłat stypendiów i przekazywać do Kwestora;
  - 7) przechowywać wnioski oraz kopie decyzji stypendialnych do czasu ukończenia studiów przez osobę korzystającą z pomocy materialnej a następnie przekazać je do archiwum.
5. Stypendium dla najlepszych studentów i doktorantów przyznaje Rektor, natomiast stypendium socjalne, stypendium dla niepełnosprawnych oraz zapomogi przyznaje Dziekan.
6. Od decyzji Rektora studentowi przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy, **wzór Załącznik nr 11** do regulaminu, natomiast od decyzji Dziekana przysługuje studentowi odwołanie do Rektora złożone w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji. Odwołanie składane jest za pośrednictwem Dziekana. Dziekan wraz z odwołaniem przekazuje Rektorowi wniosek wraz z załącznikami oraz wydaną kopią decyzji.

7. Do decyzji podjętych przez Dziekana, Rektora, stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z 14 czerwca 1960 r. – *Kodeks postępowania administracyjnego* (tj. Dz.U. 2013 r., poz. 267 z późn. zm.) oraz przepisy ustawy z 30 sierpnia 2002 r. *o postępowaniu przed sądami administracyjnymi* (tj. Dz.U. z 2012 r., poz. 270 z późn. zm.).
8. Prawdziwość dokumentów złożonych wraz z wnioskiem o przyznanie pomocy materialnej i zawarte w nich informacje zaświadcza własnym podpisem składający je student.
9. W uzasadnionych przypadkach Dziekan lub Rektor, mogą zażądać doręczenia opinii jednostki w systemie pomocy społecznej odpowiedzialnej za ustalenie sytuacji dochodowej i majątkowej osób i rodzin, i uwzględnić ją w postępowaniu (art. 179 ust. 8 ustawy – *Prawo o szkolnictwie wyższym*).
10. Stwierdzenie podania fałszywych danych we wniosku o przyznanie pomocy materialnej powoduje natychmiastowe cofnięcie przyznanej pomocy oraz skierowanie sprawy do Komisji Dyscyplinarnej.
11. Decyzje Rektora i Dziekana o przyznaniu albo nie przyznaniu pomocy materialnej odbiera student w Dziale Nauczania i Spraw Socjalno-Bytowych Studentów. Nieodebrane decyzje stypendialne będą wysyłane pocztą. Stypendia są wypłacane co miesiąc, od października do lutego w semestrze zimowym i od marca do czerwca w semestrze letnim, przy czym pierwsza wypłata w semestrze może nastąpić w drugim miesiącu semestru.
12. Przyznane stypendia przelewane będą na indywidualne konta studentów w terminie między 15 a 20 każdego miesiąca. Student winien dostarczyć do Działu Nauczania i Spraw Socjalno-Bytowych Studentów numer indywidualnego konta bankowego. Stypendia nie będą wypłacane w kasie Uczelni.
13. Informacje o terminie odbioru decyzji ogłaszane są na stronie internetowej.

### III. STYPENDIUM SOCJALNE

#### § 4

1. Stypendium socjalne może otrzymać student, znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, począwszy od pierwszego roku studiów.
2. Stypendium socjalne jest przyznawane na dany rok akademicki na udokumentowany wniosek studenta, złożony w terminie do dnia 15 października. Wzór wniosku stanowi **Załącznik nr 1** do regulaminu.
3. Do wniosku o którym mowa w ust. 2 student załącza dokumenty potwierdzające jego sytuację materialną. Szczegółowy wykaz dokumentów stanowi **Załącznik nr 7** do niniejszego regulaminu.
4. W trakcie trwania semestru może być złożony wniosek o stypendium socjalne, w przypadku utraty dochodu przez członka rodziny lub innych okoliczności mających wpływ na zmianę sytuacji materialnej (np. zwiększenie lub zmniejszenie liczby członków rodziny, zmiana stanu cywilnego) oraz wniosek o stypendium dla

niepełnosprawnych w związku z uzyskaniem w tym czasie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności.

5. Sytuację materialną studenta, to jest miesięczną wysokość dochodu, przypadającą na osobę w rodzinie studenta ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (tj. Dz.U. z 2013 r., poz. 1456 z późn. zm.) – **Załącznik nr 8 „Zasady ustalania i dokumentowania dochodu”**.
6. Stypendium socjalne przyznawane jest na rok akademicki, z wyjątkiem przypadku gdy ostatni rok studiów trwa jeden semestr, wówczas stypendium przyznawane jest na okres do pięciu miesięcy.
7. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, nie przysługują świadczenia o których mowa w art. 173, ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym* (tj. Dz.U. z 2012 r., poz. 572, z późn. zm.) chyba, że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu magistra, lub równorzędnego, jednakże nie dłużej niż przez okres 3 lat.
8. Stypendium socjalne jest przyznawane na podstawie miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta, osiągniętego w roku podatkowym, poprzedzającym rok akademicki, na który świadczenie ma być przyznane. W przypadku zmiany dochodu (utraty lub uzyskania) w stosunku do roku podatkowego, należy dołączyć wnioski o ponowne przeliczenie dochodu, wzór **Załącznik nr 15** do regulaminu.
9. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględnia się dochody osiągane przez:
  - 1) studenta;
  - 2) małżonka studenta a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;
  - 3) rodziców, opiekunów prawnych lub opiekunów faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
10. Student może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiąganych przez osoby, o których mowa w ust. 9 pkt 3:
  - 1) w przypadku gdy nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu oraz spełnia jedną z następujących przesłanek:
    - a) ukończył 26 rok życia,
    - b) pozostaje w związku małżeńskim,
    - c) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust.9 pkt 2,  
lub
  - 2) jeżeli spełnia łącznie następujące warunki:
    - a) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,
    - b) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,

- c) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w lit. a i b, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwoty określonej w art. 5 ust.1 i kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. *o świadczeniach rodzinnych*, (tj. Dz.U. z 2013 r., poz. 1456 z późn. zm.),
- d) nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu.
11. Prawo do stypendium socjalnego mają cudzoziemcy którzy:
- 1) posiadają zezwolenia na pobyt stały na terytorium Rzeczypospolitej Polski;
  - 2) posiadają status uchodźcy nadany przez Rzeczypospolitą Polską;
  - 3) korzystają z ochrony czasowej na terytorium Rzeczypospolitej Polski;
  - 4) są pracownikami migrującymi, będącymi obywatelami państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronami umowy w Europejskim Obszarze Gospodarczym, a także członkami ich rodzin o ile mieszkają na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
  - 5) otrzymali zezwolenie na pobyt rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
  - 6) otrzymali zezwolenie na pobyt czasowy w związku z okolicznością o której mowa w art. 127, art. 159 ust 1 lub art. 186 ust 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. *o cudzoziemcach* (tj. Dz.U. z 2013, poz. 1650 );
  - 7) otrzymali zezwolenie na ochronę uzupełniającą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
  - 8) obywatele państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej i członkowie ich rodzin, posiadający prawo stałego pobytu.
12. Za członka rodzin osób, o których mowa w ust. 10 uważa się osoby wymienione w art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 14 lipca 2006 r. *o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin* (Dz. U. nr 144, poz. 1043).
13. Student studiów stacjonarnych znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymywać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudnił studiowanie.
14. Stypendium socjalne w zwiększonej wysokości może również otrzymać student z tytułu zamieszkiwania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem studenta w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki.
15. Stypendium socjalne w zwiększonej wysokości przyznawane jest na udokumentowany wniosek studenta złożony w terminie do 15 października. Wzór wniosku stanowi **Załącznik nr 1** do regulaminu.
16. Wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniająca do ubiegania się o stypendium socjalne w zwiększonej wysokości ustala na każdy rok akademicki

Rektor w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Studenckiego i Uczelnianą Radą Samorządu Doktorantów.

17. Student studiów stacjonarnych składając wniosek o przyznanie stypendium o którym mowa w ust. 13, 14, 15 tj. (stypendium w zwiększonej wysokości) oświadcza, że w terminie 7 dni od momentu zdarzenia poinformuje uczelnie o:
  - 1) swojej rezygnacji lub małżonka z zakwaterowania w domu studenckim lub innym obiekcie,
  - 2) podjęciu pracy przez małżonka, który z nim zamieszkiwał jako niepracujący.
18. W przypadkach o których mowa w ust. 17, student traci prawo do stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości.

#### IV. STYPENDIUM SPECJALNE DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

##### § 5

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student od pierwszego roku studiów, który posiada orzeczenie ustalające stopień niepełnosprawności, albo orzeczenie traktowane na równi z orzeczeniem ustalającym stopień niepełnosprawności na podstawie przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. *o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych* (tj. Dz.U. z 2011 r. nr 127, poz. 721 z późn. zm.).
2. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych przyznaje się na udokumentowany wniosek studenta złożony w terminie do **15 października** każdego roku. Wzór wniosku stanowi **Załącznik nr 3** do regulaminu. Stypendium przyznaje się na rok akademicki.
3. W przypadku gdy dokument stwierdzający niepełnosprawność wystawiony jest na czas określony, stypendium przyznaje się do miesiąca w którym upływa termin ważności dokumentu włącznie.
4. Wysokość stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych ustala Rektor w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Studenckiego i Uczelnianą Radą Samorządu Doktorantów na dany rok akademicki. Wysokość stypendium uzależniona jest od stopnia niepełnosprawności.

#### STYPENDIUM REKTORA DLA NAJLEPSZYCH STUDENTÓW

##### § 6

1. Stypendium Rektora dla najlepszych studentów AWF może otrzymać student, który w poprzednim roku akademickim uzyskał : wysoką średnią ocen, osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym w dyscyplinach olimpijskich lub w dyscyplinach,

w których odbywają się Akademickie Mistrzostwa Polski organizowane przez Zarząd Główny Akademickiego Związku Sportowego.

2. O stypendium rektora dla najlepszych studentów może ubiegać się student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady przedmiotowej o zasięgu ogólnopolskim, o których mowa w przepisach o systemie oświaty, jeżeli profil olimpiady jest zgodny z obszarem wiedzy, do którego jest przyporządkowany kierunek studiów.
3. O przyznanie stypendium o którym mowa w ust. 1, student może ubiegać się nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów.
4. Warunkiem ubiegania się o stypendium rektora na dany rok akademicki jest zamknięcie poprzedniego roku akademickiego w terminie i na zasadach określonych przez Dziekana.
5. Przy ocenie wniosków brane są pod uwagę osiągnięcia uzyskane w poprzednim roku akademickim.
6. O przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów może ubiegać się student pierwszego roku studiów drugiego stopnia rozpoczętych w terminie 12 miesięcy od ukończenia studiów pierwszego stopnia, który spełnił kryteria określone w ust. 1.
7. Student może się ubiegać o stypendium tylko na jednym wybranym kierunku studiów i na jednej uczelni, na podstawie złożonego wniosku. Wzór wniosku stanowi **Załącznik nr 2** do regulaminu.
8. Wnioski oceniane są metodą punktową, tj. za wysoką średnią ocen, osiągnięcia naukowe, artystyczne i wysoki wynik sportowy - przyznawana jest określona liczba punktów.
9. Do sumy punktów zalicza się punkty za wysokie wyniki sportowe, osiągnięcia naukowe, artystyczne oraz punkty uzyskane za wysoką średnią ocen.
10. Za osiągnięcia wymienione w ust. 1, można uzyskać maksymalnie:
  - 1) za średnią ocen 100 pkt;
  - 2) za wysokie wyniki sportowe 100 pkt;
  - 3) osiągnięcia naukowe 100 pkt;
  - 4) osiągnięcia artystyczne 30 pkt.
11. Za 100% studentów, z którego oblicza się procent najlepszych studentów przyjmuje się liczbę wszystkich studentów stacjonarnych i niestacjonarnych danego kierunku, którzy zostali wpisani na rok akademicki do dnia 10 października każdego roku.
12. Stypendium Rektora dla najlepszych studentów przyznawane jest przez Rektora na rok akademicki, chyba, że ostatni rok studiów trwa jeden semestr, wówczas stypendium przyznawane jest na okres do 5 miesięcy.
13. Podstawą przyznania stypendium jest miejsce studenta na wspólnej liście rankingowej utworzonej dla studiów stacjonarnych i niestacjonarnych na danym kierunku według liczby uzyskanych punktów za osiągnięcia wymienione w ust. 10.
14. O miejscu studenta na liście rankingowej na danym kierunku decyduje suma osiągniętych punktów.



15. Rektor w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Studentów wyznacza nie więcej niż 3 przedziały procentowe punktów, które uprawniają do otrzymania stypendium nie więcej niż 10% studentów spośród wszystkich wpisanych na dany kierunek studiów oraz wysokość stypendium dla danego przedziału na dany rok akademicki.
16. Jeżeli na liście rankingowej znajdują się osoby z taką samą liczbą punktów, uzyskaną w ramach tylko jednej kategorii, to studenta, który zdobył punkty z tytułu wysokiej średniej ocen umieszcza się na liście rankingowej przed osobą, która zdobyła te punkty w ramach innego osiągnięcia.
17. Jeżeli na liście rankingowej znajdują się studenci z taką samą liczbą punktów, osiągniętą tylko za średnią ocen to dodatkowym kryterium decydującym o kolejności na liście rankingowej jest średnia ocen z poprzedniego semestru studiów.
18. Jeżeli na liście rankingowej znajdują się osoby z taką samą liczbą punktów uzyskanych z różnych kategorii, dla rozstrzygnięcia o miejscu na liście decyduje średnia ocen lub w przypadku braku rozstrzygnięcia stosuje się dodatkowe kryterium o którym mowa w ust.17.
19. W przypadku, gdy liczba studentów zakwalifikowana do najniższego przedziału jest większa niż określa to dany próg procentowy, ze względu na uzyskanie jednakowej liczby punktów, pomniejsza się dany przedział o tę liczbę osób.
20. W przypadku, gdy ulega zmianie liczba osób uprawnionych do otrzymywania stypendium przedziały punktowe nie podlegają zmianie w trakcie roku akademickiego.
21. Stypendium rektora dla najlepszych studentów nie przysługuje studentowi, który w poprzednim roku akademickim powtarzał rok studiów, chyba, że do końca tego poprzedniego roku akademickiego zaliczył oprócz powtarzanego kolejny rok studiów. W pozostałych przypadkach student może otrzymać stypendium rektora dla najlepszych studentów dopiero na podstawie ocen uzyskanych w roku akademickim następującym po roku w którym zaliczył powtarzany rok.
22. Jeżeli liczba studentów na kierunku studiów jest mniejsza niż dziesięć, stypendium rektora dla najlepszych studentów może być przyznane jednemu studentowi.

## § 7

1. Punkty **za średnią ocen** wyznaczone są od średniej 4,01 do 5,00, w skali ocen od 2 do 5. Za średnią 5,00 przysługuje 100 pkt i odpowiednio za średnią 4,01 - 1 pkt.
2. Średnia ocen poniżej 4,01 nie jest punktowana. Stypendium za średnią ocen nie może być przyznane za rok powtarzany.
3. Zasady obliczania średniej ocen oraz przedmioty, które bierze się pod uwagę do obliczania średniej ocen za dany rok dla poszczególnych kierunków studiów, określają Dziekani. Za podstawę do obliczenia średniej ocen studenta bierze się przedmioty zaliczone tylko w roku akademickim poprzedzającym rok akademicki na który stypendium ma być przyznane. Nie uwzględnia się ocen z przedmiotów

poza programowych lub zaliczonych w poprzednich latach akademickich oraz ocen uzyskanych na innych studiowanych kierunkach. Zasady te powinny być jednolite dla wszystkich typów studiów na danym kierunku i powinny być ustalone i podane do wiadomości studentów przez Dziekanów na początku roku akademickiego.

4. Średnią ocen studenta wyliczoną do dwóch miejsc po przecinku bez zaokrągleń potwierdza pracownik dziekanatu danego kierunku na wniosku – Załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
5. Średnie ocen uzyskane przez studenta I roku studiów drugiego stopnia w skali, w której najwyższą oceną jest 6,0 lub 5,5 zastępuje się odpowiednikami przeliczonymi według następującego wzoru:
  - Ze skali ocen 2 – 5,5:  
$$\text{Średnia AWF} = 6/7 \times \text{Średnia} + 2/7$$
  - Ze skali ocen 2 – 6:  
$$\text{Średnia AWF} = 3/4 \times \text{Średnia} + 1/2$$

gdzie: *średnia AWF* oznacza średnią ocen w skali AWF (ostateczna średnia, którą chcemy otrzymać) , *Średnia* oznacza średnią kandydata wyliczoną na podstawie jego indeksu i zaświadczenia z poprzedniej uczelni.
6. Studenci, którzy ukończyli studia pierwszego stopnia poza Akademią Wychowania Fizycznego w Krakowie, winni do wniosku - Załącznik nr 2, dołączyć zaświadczenie o wysokości średniej ocen z ukończonej uczelni - wzór zaświadczenia stanowi Załącznik nr 12 do regulaminu.
7. Studenci, którzy otrzymali prawo do stypendium rektora dla najlepszych studentów w poprzednim roku akademickim, a z powodu urlopu dziekańskiego – stypendium nie zostało im wypłacone- może być wypłacone na wniosek studenta po powrocie z urlopu w wysokości naliczonej przed urlopem.

## § 8

1. O stypendium Rektora dla najlepszych studentów może ubiegać się student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady przedmiotowej o zasięgu ogólnopolskim, o których mowa w przepisach o systemie oświaty, jeżeli profil olimpiady jest zgodny z obszarem wiedzy, do którego jest przyporządkowany kierunek studiów.

Punktacja:

- |   |                 |
|---|-----------------|
| 1) udział w olimpiadzie międzynarodowej | <b>100 pkt,</b> |
| 2) udział w olimpiadzie krajowej        | <b>50 pkt.</b>  |

Udokumentowane:

zaświadczenie stwierdzające uzyskanie tytułu laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej wydane przez właściwy Komitet Główny Ogólnopolskich Olimpiad Przedmiotowych zatwierdzony przez Ministerstwo Edukacji Narodowej.

## § 9

1. **Wysokie wyniki sportowe** we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym w dyscyplinach olimpijskich lub dyscyplinach, w których odbywają się Akademickie Mistrzostwa Polski organizowane przez Zarząd Główny Akademickiego Związku Sportowego punktowane są według poniższej skali (dotyczy tej samej rangi zawodów dla osób niepełnosprawnych):
  - 1) Udział w Igrzyskach Olimpijskich oraz w Mistrzostwach Świata - **100 pkt**;
  - 2) Medal Mistrzostw Europy, medal Uniwersjady, medal Akademickich Mistrzostw Świata - **90 pkt**;
  - 3) Udział w Mistrzostwach Europy, udział w Akademickich Mistrzostwach Świata, udział w Uniwersjadzie, miejsce 1 – 3 w zawodach Pucharu Świata - **80 pkt**;
  - 4) Udział w Akademickich Mistrzostwach Europy, medal Mistrzostw Polski, udział w zawodach najwyższej klasy rozgrywkowej w grach zespołowych - **70 pkt**;
  - 5) Medal indywidualny oraz medal w dyscyplinach zespołowych w Akademickich Mistrzostwach Polski, Mistrzostw Polski AZS, miejsce 4-8 w Mistrzostwach Polski, miejsce 1-3 w zawodach Pucharu Europy - **60 pkt**;
  - 6) Udział zawodników z min. I klasą sportową w Mistrzostwach Polski oraz w zawodach I ligi (druga klasa rozgrywkowa) w grach zespołowych, medal w klasyfikacji drużynowej Akademickich Mistrzostw Polski - **50 pkt**;
  - 7) Medal indywidualny w klasyfikacji typów Uczelni w Akademickich Mistrzostwach Polski - **40 pkt**;
  - 8) Medal drużynowy w klasyfikacji typów Uczelni w Akademickich Mistrzostwach Polski, I miejsce w klasyfikacji końcowej Akademickich Mistrzostw Małopolski\* - **30 pkt**;
  - 9) Udział w finale Akademickich Mistrzostw Polski - **25 pkt**;
  - 10) Miejsce II i III w końcowej klasyfikacji Akademickich Mistrzostw Małopolski\* - **20 pkt**
- \*- warunkiem naliczenia punktów jest udział w minimum **51 %** zawodów AMM w danej dyscyplinie.
2. Warunkiem ubiegania się o stypendium Rektora dla najlepszych studentów za wysokie wyniki sportowe jest reprezentowanie Akademii Wychowania Fizycznego w Krakowie w akademickich zawodach sportowych. Obowiązek reprezentowania AWF w Krakowie nie dotyczy studentów – reprezentujących dyscypliny sportowe w których AWF w Krakowie nie uczestniczyła we współzawodnictwie sportowym. Reprezentowanie barw KS AZS AWF Kraków nie zwalnia z obowiązku reprezentowania Uczelni w zawodach akademickich takich jak: Akademickie Mistrzostwa Polski lub Akademickie Mistrzostwa Małopolski.
3. Do wniosku o stypendium, student dołącza zaświadczenie o nazwie zawodów, osiągniętym wyniku sportowym i zajęтым miejscu w zawodach określonej rangi wystawione przez odpowiedni polski związek sportowy, związek o zasięgu ogólnopolskim działający w środowisku akademickim lub właściwą organizację krajową zajmującą się sportem niepełnosprawnych oraz potwierdzenie przez KS

AZS-AWF lub przez Koordynatora ds. Sportu Akademickiego faktu reprezentowania barw Uczelni w zawodach akademickich w poprzednim roku akademickim.

4. Przy obliczaniu punktów do otrzymania stypendium Rektora dla najlepszych studentów za osiągnięcia sportowe bierze się pod uwagę wyłącznie najwyższe punktowane osiągnięcia sportowe. Nie sumuje się punktów za poszczególne osiągnięcia sportowe.

## §10

Do **osiągnięć naukowych** zalicza się :

1. Prace naukowe i popularnonaukowe opublikowane w poprzednim roku akademickim:
  - 1) recenzowana książka o charakterze naukowym lub artykuł naukowy w czasopiśmie naukowym, który znajduje się na liście w Części A ujednoliconego i ostatniego ogłoszonego wykazu czasopism naukowych MNiSW lub funkcja redaktora - **100 pkt;**
  - 2) przekład książki o charakterze naukowym - **80 pkt;**
  - 3) rozdział w recenzowanej książce o charakterze naukowym lub recenzowanej publikacji pokonferencyjnej lub artykuł naukowy w czasopiśmie naukowym znajdującym się w Części B lub w Części C ujednoliconego i ostatniego ogłoszonego wykazu czasopism naukowych MNiSW - **50 pkt;**
  - 4) przekład rozdziału książki lub artykułu zamieszczonego w recenzowanej książce o charakterze naukowym lub czasopiśmie naukowym - **40 pkt;**
  - 5) artykuł naukowy w czasopiśmie o charakterze naukowym nie ujętym w Części A, Części B lub Części C ujednoliconego i ostatniego ogłoszonego wykazu czasopism naukowych MNiSW - **30 pkt;**
  - 6) artykuł popularnonaukowy - **10 pkt.**

Udokumentowane:

- zaświadczeniem z wydawnictwa o przyjęciu do druku książki jej zrecenzowaniu (z podaniem nazwiska i stopnia naukowego recenzenta) i planowanej dacie wydania lub ukazaniu się drukiem zrecenzowanej (z podaniem nazwiska i stopnia naukowego recenzenta) książki lub kserokopia strony tytułowej i stopki wydawniczej z numerem ISBN;
- zaświadczeniem z wydawnictwa o przyjęciu do druku książki zawierającej rozdział autorstwa studenta do druku, jej zrecenzowaniu (z podaniem nazwiska i stopnia naukowego recenzenta) i planowanej dacie wydania lub ukazaniu się drukiem zrecenzowanej (z podaniem nazwiska i stopnia naukowego recenzenta) książki zawierającej rozdział autorstwa studenta;
- zaświadczenie z wydawnictwa o ukazaniu się drukiem artykułu w czasopiśmie lub pierwszej stronie artykułu z podanym numerem ISSN. Jeśli na pierwszej stronie artykułu nie ma numeru ISSN, kserokopia stopki wydawniczej czasopisma z tym

numerem na stronie www z numerem ISSN czasopisma elektronicznego, nazwiskiem autora, tytułem i datą publikacji .

2. Czynny udział w konferencjach naukowych w poprzednim roku akademickim udokumentowane zaświadczeniem od organizatora konferencji, w którym będą podane: termin konferencji, tytuł wygłoszonego referatu lub przedstawionego posteru. Osiągnięcia punktowane są według poniższej skali:
  - 1) czynny udział (tj. wygłoszenie referatu lub zaprezentowanie posteru) w konferencji naukowej o zasięgu międzynarodowym, w przypadku prac zespołowych jako pierwszy autor - **40 pkt**;
  - 2) czynny udział w konferencji naukowej o zasięgu krajowym, w przypadku prac zespołowych jako pierwszy autor - **30 pkt**;
  - 3) czynny udział w konferencji naukowej o zasięgu uczelnianym, w przypadku prac zespołowych jako pierwszy autor - **10 pkt**;
3. Inne osiągnięcia naukowe w poprzednim roku akademickim punktowane wg skali:
  - a) uzyskanie grantu na badania - **100 pkt**;
  - b) udział w programie badawczym jako członek zespołu badawczego - **40 pkt**.
4. Dane osiągnięcie nie może być wykazywane więcej niż jeden raz w trakcie studiów, wygłoszenie referatów na kilku konferencjach - należy wykazać konferencję z najwyższą punktacją.
5. Przez konferencje naukowe o zasięgu:
  - międzynarodowym rozumie się konferencje, w których co najmniej 1/3 czynnych uczestników reprezentowała zagraniczne ośrodki naukowe;
  - o zasięgu krajowym rozumie się konferencje, w których czynny udział wzięli przedstawiciele co najmniej pięciu ośrodków naukowych;
  - o zasięgu uczelnianym rozumie się konferencje, w których ponad połowa czynnych uczestników reprezentowała jeden ośrodek naukowy.

## § 11

1. Przez **osiągnięcia artystyczne** należy rozumieć osiągnięcia w dziedzinie sztuk plastycznych, fotograficznych, literackich, poetyckich, teatralnych, recytatorskich, muzycznych, tanecznych, filmowych w poprzednim roku akademickim.
2. W przypadku wielu osiągnięć artystycznych, uzyskanych w danym roku akademickim na podstawie tego samego dzieła, należy wykazać najwyższe osiągnięcie, które będzie podlegało punktacji.
3. Każde osiągnięcie należy udokumentować zaświadczeniem wystawionym przez organizatora, które winno zawierać informację o twórcy dzieła, podmiocie organizującym konkurs, festiwal, wystawę, przegląd itp., dacie, miejscu, rodzaju lub charakterze osiągnięcia.
4. Osiągnięcia punktowane są według następującej skali:
  - 1) miejsce I - III w konkursach lub festiwalach artystycznych o zasięgu międzynarodowym - **30 pkt**;

- 2) miejsce I - III w konkursach lub festiwalach artystycznych o zasięgu krajowym - **15 pkt;**
- 3) miejsce I – III w konkursach, festiwalach i przeglądach artystycznych wojewódzkich lub międzyuczelnianych - **10 pkt;**
- 4) wystawienie dzieła na wystawie o zasięgu krajowym lub międzynarodowym - **5 pkt.**

## **VI. ZAPOMOGI**

### § 12

1. Zapomoga jest formą doraźnej, bezzwrotnej pomocy dla studentów.
2. Zapomogę może otrzymać, który na skutek zdarzenia losowego znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej .
3. Zapomogę może otrzymać student dwa razy w roku akademickim.
4. Zgodnie z utrwalonym orzecznictwem sądowym „zdarzenie losowe” to zdarzenie, którego nastąpienia lub momentu, w którym ono nastąpi, nie da się z góry przewidzieć; jest ono przypadkowe i niezależne od woli podmiotu bezpośrednio dotkniętego skutkami tego zdarzenia.
5. Zapomoga losowa nie może być przyznana dwa razy w oparciu o ten sam stan faktyczny ( z tytułu jednego zdarzenia losowego).
6. Zdarzenia losowe uzasadniające zapomogę wymagają udokumentowania przez odpowiednie organy (np. Policja, PZU, Straż Pożarna, inne).
7. Wniosek studenta o przyznanie zapomogi winien być uzasadniony i odpowiednio udokumentowany. Wzór wniosku stanowi **Załącznik nr 4** do regulaminu.
8. Wniosek o przyznanie zapomogi należy złożyć niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 miesięcy od zdarzenia uprawniającego do przyznania świadczenia.

## **VII. STYPENDIUM DLA NAJLEPSZYCH DOKTORANTÓW**

### § 13

1. Stypendium dla najlepszych doktorantów może być przyznane:
  - 1) na pierwszym roku studiów doktoranckich - doktorantowi, który osiągnął bardzo dobre lub dobre wyniki w postępowaniu rekrutacyjnym. Stypendium może otrzymać do 20% doktorantów z najlepszymi wynikami przyjętymi na pierwszy rok studiów wg listy rankingowej z postępowania rekrutacyjnego;
  - 2) na drugim i kolejnych latach studiów doktoranckich - doktorantowi, który znalazł się w grupie do 25 % najlepszych doktorantów na danym roku i który w roku akademickim poprzedzającym przyznanie stypendium spełnił łącznie następujące warunki;
    - a) uzyskał bardzo dobre lub dobre wyniki egzaminów i zaliczeń objętych

programem studiów doktoranckich – średnia ocen z zaliczeń i egzaminów za poprzedni rok akademicki nie niższa niż 4,5 punktowana wg skali:

- 5,00 – 4,90 - **10 pkt;**
- 4,89 – 4,80 - **8 pkt;**
- 4,79 – 4,70 - **6 pkt;**
- 4,69 – 4,60 - **4 pkt;**
- 4,59 – 4,50 - **2 pkt;**

b) udokumentował osiągnięcia naukowe punktowane wg poniższej skali:

- pełnotekstowe publikacje w czasopiśmie, książkach i monografiach (recenzowanych):
  - z listy filadelfijskiej - **10 pkt;**
  - obcojęzyczne - **4 pkt;**
  - polskojęzyczne - **2 pkt;**
- publikacje naukowe w czasopiśmie, książkach (nierecenzowanych) - **1 pkt.**

Wymagana jest kserokopia publikacji (dla doktorantów II i III roku), natomiast dla doktorantów IV roku dopuszcza się wyjątkowo zaświadczenie o przyjęciu publikacji do druku,

- czynny udział w konferencjach naukowych (prezentacja ustna, plakat):
  - zagranicznych międzynarodowych - **6 pkt;**
  - krajowych międzynarodowych - **4 pkt;**
  - krajowych - **2 pkt.**

Konferencja „krajowa międzynarodowa” musi spełniać wszystkie poniższe warunki:

- streszczenie w wybranym języku obcym (6 języków oficjalnych ONZ - angielski, francuski, rosyjski, hiszpański, chiński, arabski oraz niemiecki);
- komunikaty i certyfikaty uczestnictwa informujące o konferencji w języku obcym;
- minimum 1/3 czynnych uczestników z zagranicy - na podstawie programu konferencji (afiliacja instytucji zagranicznej).

Wymagane jest przedstawienie opublikowanego streszczenia wystąpienia lub listę prelegentów i certyfikatu uczestnictwa w konferencji. Do stypendium brane będą pod uwagę maksymalnie dwa wystąpienia podczas jednej konferencji. Praca opublikowana w materiałach pokonferencyjnych lub suplementie czasopisma (z wyjątkiem czasopisma z listy filadelfijskiej) nie jest podstawą do ubiegania się o przyznanie punktów na podstawie § 13, ust. 1, podpunkt 2b),

c) działalność popularyzatorska treści naukowych (felietony, wywiady, artykuły w czasopiśmie i portalach internetowych, itp.) - maksymalnie **do 5 pkt;**

d) otwarcie przewodu doktorskiego (punkty przyznawane są jednorazowo – **4 pkt.**

2. Dla doktorantów wpisanych na IV rok studiów dodatkowym wymogiem oprócz wymienionych w pkt. 2) jest otwarcie przewodu doktorskiego.

3. Komplet dokumentów potwierdzających osiągnięcia o których mowa w ust. 1 doktorant winien złożyć do Kierownika Studium Doktoranckiego w terminie do 30 września. Wzór wniosku stanowi **Załącznik nr 6** do regulaminu.

4. Za 100% doktorantów, z którego oblicza się procent najlepszych doktorantów przyjmuje się liczbę wszystkich doktorantów, którzy zostali wpisani na dany rok akademicki do dnia 10 października każdego roku.
5. Stypendium dla najlepszych doktorantów przyznawane jest przez Rektora na rok akademicki.
6. Warunkiem ubiegania się o stypendium dla najlepszych doktorantów na dany rok akademicki jest:
  - 1) terminowe zaliczenie poprzedniego roku z którego wyliczana jest średnia ocen;
  - 2) uzyskanie pełnej rejestracji na następny rok akademicki.
7. Rok akademicki winien być zamknięty w terminie i na zasadach określonych przez Dziekana.
8. Rektor w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Doktorantów ustala procent doktorantów na każdym roku studiów otrzymujących stypendium dla najlepszych doktorantów, liczbę progów oraz wysokość stypendium dla każdego progu na każdy rok akademicki najpóźniej do dnia 30 października każdego roku.
9. W przypadku, gdy na granicy odcięcia z listy rankingowej znajduje się więcej niż jedna osoba z tą samą liczbą punktów, dziekan może podjąć decyzję na korzyść osób z tą samą liczbą punktów, w zależności od posiadanych środków przeznaczonych na stypendia, lub pomniejsza się przedział o tę liczbę osób.
10. Stypendium dla najlepszych doktorantów nie może być przyznane za rok powtarzany lub w przypadku przedłużenia okresu studiów ponad okres zgodny z planem.
11. Zasady obliczania średniej ocen oraz przedmioty, które bierze się pod uwagę do obliczania średniej ocen dla celów stypendialnych określa Dziekan przed rozpoczęciem roku akademickiego.

## **VIII POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 14**

W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem, prawo podejmowania decyzji pozostawia się odpowiednio Rektorowi i Dziekanowi.

**REKTOR**

Prof. dr hab. Andrzej KLIMEK