

ZARZĄDZENIE Nr 21/2014

Rektora Akademii Wychowania Fizycznego im. Bronisława Czecha w Krakowie z dnia 30 maja 2014 roku w sprawie decentralizacji środków finansowych Uczelni

Na podstawie art. 66 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku – *Prawo o szkolnictwie wyższym* (tj. Dz.U. z 2012, poz. 572 z późn. zm.) oraz w wykonaniu uchwały nr 51/XII/2013 Senatu z dnia 19 grudnia 2013 roku, zarządzam co następuje:

§ 1

Przydzielam do bezpośredniej dyspozycji Rektorowi, Prorektorowi ds. Nauki, Prorektorowi ds. Studenckich, Dziekanom Wydziałów: Wychowania Fizycznego i Sportu, Rehabilitacji Ruchowej, Turystyki i Rekreacji, limit (rezerwę) środków finansowych na działalność według zasad i w kwotach określonych w **Załączniku nr 1** do niniejszego zarządzenia.

§ 2

W celu poprawy zabezpieczenia potrzeb jednostek naukowo – dydaktycznych Uczelni przydzielam do bezpośredniej dyspozycji Dyrektorom Instytutów, Kierownikom Katedr, Kierownikowi Studium Języków Obcych limit środków finansowych na działalność naukowo–dydaktyczną – **Załącznik nr 3**, według zasad określonych w **Załączniku nr 2** do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2014 roku.

REKTOR

Prof. dr hab. Andrzej KLIMEK

1. REKTOR – rezerwa w wysokości **60.000 zł.**
2. PROREKTOR DS. NAUKI – rezerwa w wysokości **60.000 zł.** na realizację polityki naukowej Uczelni na:
 - badania naukowe (w tym aparaturę, odczynniki);
 - dofinansowanie konferencji naukowych;
 - dofinansowanie współpracy z zagranicą;
 - dofinansowanie publikacji z listy filadelfijskiej;
 - zakup podręczników.
3. PROREKTOR DS. STUDENCKICH – rezerwa w wysokości **60.000 zł.** na realizację polityki studenckiej.
4. DZIEKAN WYDZIAŁU WYCHOWANIA FIZYCZNEGO i SPORTU – rezerwa w wysokości **378.000 zł.** w podziale na:
 - **125.000 zł.** – obozy i ćwiczenia terenowe;
 - **130.000 zł.** – wynajem obcych obiektów;
 - **87.000 zł.** – praktyki studenckie;
 - **18.000 zł.** – umowy zlecenia na prowadzenie zajęć dydaktycznych;
 - **18.000 zł.** – pozostałe (szkolenie pracowników, prace zleczone, inne).
5. DZIEKAN WYDZIAŁU REHABILITACJI RUCHOWEJ – rezerwa w wysokości **497.500 zł.** w podziale na:
 - **55.000 zł.** – obozy i ćwiczenia terenowe;
 - **10.000 zł.** – praktyki studenckie;
 - **70.000 zł.** – opłaty za pobyt studentów w szpitalach;
 - **350.000 zł.** – umowy zlecenia na prowadzenie zajęć dydaktycznych;
 - **12.500 zł.** – pozostałe (szkolenie pracowników, inne).
6. DZIEKAN WYDZIAŁU TURYSTYKI I REKREACJI – rezerwa w wysokości **114.500 zł** z podziałem na:
 - **70.000 zł.** – obozy i ćwiczenia terenowe;
 - **9.500 zł.** – praktyki studenckie;
 - **20.000 zł.** – umowy zlecenia na prowadzenie zajęć dydaktycznych;
 - **15.000 zł.** – pozostałe (szkolenie pracowników, inne).
7. Łącznie rezerwy wynoszą **1.170.000 zł.**

REKTOR

Prof. dr hab. Andrzej KLIMEK

Zasady wydatkowania środków finansowych na działalność naukowo-dydaktyczną

1. Jednostki naukowo-dydaktyczne uczelni powinny planować zrównoważony budżet w ramach przyznanych środków.
2. Osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu uczelni są rektor, kanclerz oraz prorektorzy i dziekani wydziałów w zakresie udzielonych pełnomocnictw.
3. Dysponentem środków finansowych są rektor i prorektorzy, dziekani, dyrektorzy, kierownicy jednostek naukowo-dydaktycznych (instytut, katedra, studium).
4. Bezpośrednią odpowiedzialność za wykonanie planowanych budżetów ponoszą dysponenci środków.
5. Przyznane środki należy wykorzystywać w sposób racjonalny.
6. Każda jednostka naukowo-dydaktyczna winna prowadzić własny rejestr kosztów (wydatków) sfinansowanych w danym roku z otrzymanego limitu środków finansowych.
7. Informacje o poniesionych kosztach można uzyskać w Dziale Księgowości, Dziale Administracji Gospodarki Materiałowej i Zaopatrzenia, Dziale Informatyzacji Uczelni.
8. Środki finansowe przyznane na działalność naukowo-dydaktyczną należy przeznaczyć na:
 - 1) delegacje, konferencje, seminaria, szkolenia, kursy itp.,
 - 2) zakupy środków trwałych (aparatura naukowa, sprzęt komputerowy, itp.),
 - 3) usługi zewnętrzne i wewnętrzne (np. poligraficzne, naprawa sprzętu i urządzeń, badania analityczne, ekspertyzy itp.),
 - 4) zakup programów i licencji,
 - 5) zakup książek,
 - 6) materiały biurowe,
 - 7) materiały eksploatacyjne (tonery, tusze),
 - 8) inne (odczynniki itp.),
 - 9) części do komputerów,
 - 10) rozmowy telefoniczne,
 - 11) wyposażenia pomieszczeń biurowych – mebli, krzeseł.
9. W kosztach nie należy ujmować:
 - 1) środków higieny osobistej i środków piorących do utrzymania czystości odzieży roboczej,
 - 2) odzieży i obuwia ochronnego,
 - 3) wyposażenia trwałego obiektów sportowych i dydaktycznych.

10. Faktury zakupowe powinny być tak opisane, aby Dział Księgowości nie miał żadnych wątpliwości jakiego rodzaju działalności dotyczy dany zakup i czyje środki obciąża. Faktury winny zawierać klauzulę:
„Ze środków na działalność naukowo-dydaktyczną – nazwa Katedry, Instytutu, Studium”.
11. Realizacja wydatków w ramach przyznaných limitów finansowych odbywać się może wyłącznie za pośrednictwem działów merytorycznych: Sekcji Zamówień Publicznych, Działu Administracji Gospodarki Materiałowej i Zaopatrzenia, Działu Nauki, Działu Kadr, Działu Płac, Biblioteki Głównej oraz Działu Informatyzacji Uczelni.
12. Zajęcia dydaktyczne, które odbywają się poza uczelnią oraz zakupy muszą być realizowane zgodnie z Zarządzeniem Rektora nr 18/2014 z dnia 26 maja 2014 roku *w sprawie udzielania zamówień publicznych w Akademii Wychowania Fizycznego w Krakowie* oraz Zarządzeniem nr 19/2014 z dnia 26 maja 2014 roku *w sprawie zamówień o wartości nieprzekraczającej równowartości 30.000 euro*.
13. Wydatkowanie środków publicznych odbywa się na podstawie poprawnie wypełnionego i podpisanego wniosku, który stanowi załącznik do Zarządzenia nr 18/2014.
14. Zamówienia do Działu Nauczania i Spraw Socjalno-Bytowych Studentów winny zawierać wyszczególnienie obiektu, liczbę studentów, ilość dni, liczbę godzin. Zamówienia należy składać z odpowiednim wyprzedzeniem.
15. Wszelkie zamówienia (umowy) realizowane bez stosowania procedury zamówień publicznych z adnotacją *„zakup ze środków limitowanych”* wymagają dla swej ważności podpisu Kanclerza i Kwestora uczelni.
16. Dyrektor Instytutu, Kierownik Katedry, Kierownik Studium Języków Obcych odpowiedzialny jest materialnie za celowość wydatków na potrzeby kierowanej przez siebie jednostki.
17. Prorektor ds. Studenckich oraz dziekani wydziału sprawują nadzór i kontrolę nad prawidłowym gospodarowaniem środkami finansowymi przez Instytuty i Katedry, Studium Języków Obcych.
18. Dział Księgowości uczelni prowadzi ewidencję analityczną wykorzystania przez Instytuty i Katedry i Studium Języków Obcych limitów środków finansowych wg przyjętych w uczelni zasad rachunkowości.

REKTOR

Prof. dr hab. Andrzej KLIMEK

PODZIAŁ ŚRODKÓW NA ROK 2014 NA DZIAŁALNOŚĆ NAUKOWO-DYDAKTYCZNĄ

Lp.	Instytut, Katedra, Studium Języków Obcych	Ilość punktów za osiągnięcia naukowe w roku 2013	Wysokość środków za osiągnięcia naukowe	Wysokość środki za działalność dydaktyczną	RAZEM
1.	2.	4.	5.	6.	7.
I.	WYDZIAŁ WYCHOWANIA FIZYCZNEGO I SPORTU	936,00	23.577,8	22.888,3	46.466,1
001.	Instytut Nauk Biomedycznych	470,85	11.860,9	9.591,9	21.452,8
002.	Instytut Nauk Społecznych	133,66	3.366,9	2.668,1	6.035,0
003.	Instytut Sportu	331,48	8.350,0	10.628,3	18.978,3
II.	WYDZIAŁ REHABILITACJI RUCHOWEJ	666,00	16.776,5	14.725,3	31.501,8
004.	Katedra Fizjoterapii	273,75	6.895,8	7.059,5	13.955,3
005.	Katedra Rehabilitacji Klinicznej	235,25	5.925,8	4.381,9	10.307,7
006.	Katedra Społecznych Podstaw Rehabilitacji	84,00	2.116,0	1.840,0	3.956,0
007.	Katedra Fizjologii i Biochemii	73,00	1.838,9	1.443,9	3.282,8
III.	WYDZIAŁ TURYSTYKI I REKREACJI	383,00	9.647,7	10.202,0	19.849,7
008.	Katedra Turystyki i Rekreacji	77,00	1.939,6	3.487,2	5.426,8
009.	Katedra Polityki Turystycznej	117,00	2.947,2	1.984,2	4.931,4
010.	Katedra Humanistycznych Podstaw Turystyki	45,00	1.133,5	1.248,7	2.382,2
011.	Katedra Nauk o Środowisku Przyrodniczym	85,00	2.141,2	1.778,5	3.919,7
012.	Katedra Rekreacji i Odnowy Biologicznej	59,00	1.486,2	1.703,4	3.189,6
IV.	STUDIUM JĘZYKÓW OBCYCH	0,00	0,0	2.665,0	2.665,0
	OGÓLEM		50.002,0	50.480,6	100.482,6