

ZARZĄDZENIE NR 11/2014

Rektora Akademii Wychowania Fizycznego im. Bronisława Czecha w Krakowie z dnia 17 marca 2014 roku zmieniające Zarządzenie nr 9/2003 z dnia 11 czerwca 2003 roku w sprawie wprowadzenia w życie Regulaminu Pracy

Na podstawie art. 104¹, 104², 104³ Kodeksu pracy (tj. z 1998 roku Dz. U. nr 21, poz. 94 z późn. zm.), art. 66 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku - *Prawo o szkolnictwie wyższym* (tj. Dz.U. z 2012 roku poz. 572 z późn. zm.), po uzyskaniu pozytywnej opinii działających na terenie Uczelni związków zawodowych, zarządzam co następuje:

§ 1

W Regulaminie pracy wprowadza się następujące zmiany:

1. § 2 otrzymuje następujące brzmienie:
 1. Postanowienia regulaminu mają zastosowanie do wszystkich pracowników zatrudnionych w Akademii Wychowania Fizycznego im. Bronisława Czecha w Krakowie, bez względu na stanowisko, rodzaj i wymiar czasu pracy, okres, na jaki zawarto umowę o pracę lub akt mianowania – z tym, że do nauczycieli akademickich w zakresie nieuregulowanym ustawą – Prawo o szkolnictwie wyższym oraz wydanymi na jej podstawie wewnętrznymi aktami prawnymi obowiązującymi w Akademii.
 2. W sprawach związanych ze stosunkiem pracy, nieuregulowanych szczegółowo niniejszym regulaminem, mają zastosowanie przepisy Kodeksu pracy, ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym oraz inne przepisy ustawowe i wykonawcze z zakresu prawa pracy.
 3. Pomędzy pracownikami zatrudnionymi w Akademii Wychowania Fizycznego im. Bronisława Czecha w Krakowie nie może powstać stosunek bezpośredniej podległości służbowej w przypadku małżonków, krewnych lub powinowatych do drugiego stopnia włącznie oraz osób pozostających w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli. Nie dotyczy to osób pełniących funkcje organów jednoosobowych Uczelni, dla których ustawa przewiduje powoływanie ich w drodze wyborów.
2. W § 3 pkt. 5 otrzymuje brzmienie: „Dziekane Wydziału – rozumie się przez to Dziekana Wydziału Wychowania Fizycznego i Sportu, Dziekana Wydziału Rehabilitacji Ruchowej i Dziekana Wydziału Turystyki i Rekreacji”.
3. W § 37 ust 2 otrzymuje brzmienie: „Obowiązkowy wymiar czasu pracy pozostałych pracowników bibliotecznych wynosi 8 godzin dziennie i średnio 40 godzin tygodniowo w kwartalnym okresie rozliczeniowym.
4. W § 38 ust. 1 i 2 otrzymuje brzmienie:

- „1. Czas pracy pracowników nie będących nauczycielami akademickimi, nie wymienionych w § 37, 39 i 40 wynosi 8 godzin dziennie i przeciętnie 40 godzin w pięciodniowym tygodniu pracy w kwartalnym okresie rozliczeniowym.
 2. Harmonogram pracy, obejmujący wskazanie dni pracy i dni wolnych w okresie jednego kwartału (trzech miesięcy) dla pracowników, o których mowa w ust. 1, określa bezpośredni przełożony, który powiadamia o tym Rektora, Kanclerza lub Dziekana Wydziału przez przekazanie harmonogramu do Działu Kadr”.
5. § 40 otrzymuje brzmienie:
1. Ustala się szczególny (równoważny) rozkład czasu pracy, w którym dopuszczalne jest wydłużenie czasu pracy do 12 godzin na dobę, z zachowaniem przeciętnie 40 godzin na tydzień w kwartalnym okresie rozliczeniowym, dla następujących grup pracowników:
 - 1) portierów,
 - 2) konserwatorów sprawujących dozór urządzeń na pływalni krytej,
 - 3) pracowników technicznych i naukowo-technicznych, sprawujących nadzór nad aparaturą naukowo-badawczą i wyposażeniem sal dydaktycznych.
 2. Harmonogram pracy, obejmujący wskazanie dni pracy i dni wolnych, w tym dni wolnych przypadających w zamian za pracę w niedzielę i święta, a także godziny rozpoczęcia i końca pracy w poszczególnych dniach ustalają bezpośredni przełożeni pracowników, o których mowa w ust. 1, powiadamiając o tym Rektora, Kanclerza lub Dziekana Wydziału przez przekazanie harmonogramu do Działu Kadr.
 3. Harmonogram, o którym mowa w ust. 2, ustala się na okres jednego kwartału.
6. W § 42 ust. 3 otrzymuje brzmienie: „Liczba godzin nadliczbowych przepracowanych w związku ze szczególnymi potrzebami pracodawcy nie może przekroczyć dla poszczególnego pracownika 150 godzin w roku kalendarzowym, proporcjonalnie do wymiaru etatu.”
7. W § 44 ust 2 otrzymuje brzmienie: „Pracę na zmiany wykonują:
- 1) ratownicy,
 - 2) konserwatorzy urządzeń i sprzętu sportowego”.
8. W § 49 ust. 1 otrzymuje brzmienie: „Niedziele i święta, określone odrębnymi przepisami, są dniami wolnymi od pracy. W harmonogramach, o których mowa w przepisach poprzedzających, określa się pracownikom inne dni wolne, przypadające w zamian za pracę w niedzielę i święta pod warunkiem, że przynajmniej jedna niedziela w ciągu czterech tygodni będzie dniem wolnym od pracy”.
9. § 51 otrzymuje brzmienie:
1. „Wypłaty wynagrodzenia za pracę dokonuje się miesięcznie w następujących terminach:

- 1) nauczyciele akademicki – wynagrodzenie zasadnicze, dodatek za staż pracy, dodatek funkcyjny i dodatki specjalne są wypłacane nauczycielowi akademickiemu z góry 1-szego każdego miesiąca; pozostałe składniki należne z dołu;
 - 2) pracownicy niebędący nauczycielami akademickimi z wyjątkiem pracowników o których mowa w punkcie 3 – z dołu 28-go każdego miesiąca,
 - 3) pracownicy obsługi i zatrudnieni na stanowiskach robotniczych – z dołu 10-tego każdego miesiąca następnego.
2. Terminy wypłat określone w ust. 1 dotyczą również wypłat za okresy dłuższe niż miesiąc oraz wypłat świadczeń nieperiodycznych. Wypłaty dokonuje się wówczas w pierwszym możliwym terminie następującym po ustaleniu tytułu do wypłaty.
 3. Jeżeli termin wypłaty wynagrodzeń ustalony zgodnie z ust. 1, pkt. 1 przypada w dzień ustawowo wolny od pracy wynagrodzenie zasadnicze i składniki wypłacane z góry wypłaca się w pierwszym dniu roboczym następującym po tym dniu.
 4. Jeżeli termin wypłaty wynagrodzeń ustalony zgodnie z ust. 1 pkt. 2 i 3 przypada w dzień ustawowo wolny od pracy wynagrodzenie zasadnicze i składniki wypłacane z dołu wypłaca się w dniu roboczym bezpośrednio poprzedzający ten dzień”.
10. § 52 otrzymuje brzmienie:
1. „Wynagrodzenie pracownika płatne jest przelewem na wskazany przez niego rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy. Pracownik nieposiadający rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego otrzyma wynagrodzenie w banku prowadzącym rachunek Uczelni.
 2. Każdy pracownik, w sposób ustalony w Akademii, otrzymuje indywidualny wyciąg z listy płac.
 3. Informacje o wysokości osiągniętych przez pracowników wynagrodzeń za pracę podlegają ochronie danych osobowych”.

§ 2

1. Pozostałe postanowienia Zarządzenia nr 9/2003 Rektora Akademii Wychowania Fizycznego z dnia 11 czerwca 2003 roku, (tj. Zarządzenie 9/2009 z 17 marca 2009 r.) *w sprawie wprowadzenia w życie Regulaminu Pracy* pozostają bez zmian.
2. Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2014 roku.

Rektor

(-) Prof. dr hab. Andrzej Klimek