

## ZARZĄDZENIE Nr 25/2013

**Rektora Akademii Wychowania Fizycznego im. Bronisława Czecha w Krakowie z dnia 22 lipca 2013 roku w sprawie określenia zasad ustalania zakresu obowiązków nauczycieli akademickich, rodzaju zajęć dydaktycznych objętych zakresem tych obowiązków, w tym wymiar zadań dydaktycznych dla poszczególnych stanowisk, oraz zasady obliczania godzin dydaktycznych i powierzenia prowadzenia zajęć dydaktycznych nauczycielom akademickim w wymiarze przekraczającym liczbę godzin ponadwymiarowych**

Na podstawie art. 66, art. 130, art. 131 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym (tj. Dz.U. z 2012, poz. 572 z późn. zm.) § 62 Statutu AWF (Zarządzenie nr 1/2012 z 2 stycznia 2012 roku z późn. zm.) oraz w wykonaniu uchwały nr 31/VI/2013 Senatu AWF z 27 czerwca 2013 roku, postanawiam, co następuje:

### § 1

Ogłaszam w **załączniku nr 1** do niniejszego Zarządzenia tekst uchwały Senatu z dnia 27 czerwca 2013 roku w sprawie określenia zasad ustalania zakresu obowiązków nauczycieli akademickich, rodzaju zajęć dydaktycznych objętych zakresem tych obowiązków, w tym wymiar zadań dydaktycznych dla poszczególnych stanowisk, oraz zasady obliczania godzin dydaktycznych i powierzenia prowadzenia zajęć dydaktycznych nauczycielom akademickim w wymiarze przekraczającym liczbę godzin ponadwymiarowych.

### § 2

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2013 roku.
2. Z dniem 30 września 2013 roku traci moc Zarządzenie nr 22/2012 z dnia 21 czerwca 2012 roku w sprawie określenia zasad ustalania zakresu obowiązków nauczycieli akademickich, rodzaju zajęć dydaktycznych objętych zakresem tych obowiązków, w tym wymiar zadań dydaktycznych dla poszczególnych stanowisk, oraz zasady obliczania godzin dydaktycznych i powierzenia prowadzenia zajęć dydaktycznych nauczycielom akademickim w wymiarze przekraczającym liczbę godzin ponadwymiarowych z wyjątkiem § 1 ust. 2, pkt 5 Załącznika nr 1 do tego Zarządzenia, który traci moc z dniem 30 września 2014 roku.

Rektor

Prof. dr hab. Andrzej KLIMEK

**Zasady ustalania zakresu obowiązków nauczycieli akademickich, rodzaju zajęć dydaktycznych objętych zakresem tych obowiązków, w tym wymiar zadań dydaktycznych dla poszczególnych stanowisk, oraz zasady obliczania godzin dydaktycznych i powierzenia prowadzenia zajęć dydaktycznych nauczycielom akademickim w wymiarze przekraczającym liczbę godzin ponadwymiarowych**

Na podstawie art. 66, art. 130, art. 131 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym (tj. Dz.U. z 2012, poz. 572 z późn. zm.) § 62 Statutu AWF Senat uchwala:

### Ogólne zasady organizacji dydaktyki

#### § 1

1. Organizację dydaktyki zapewnia Dziekan Wydziału, kierując się zasadami określonymi poniżej.
2. W Uczelni zajęcia dydaktyczne prowadzone są w formie:
  - 1) wykładów prowadzonych w jednej grupie dla danego rocznika, jeżeli liczba studentów na roku nie przekracza 150 osób;
  - 2) ćwiczeń prowadzonych w grupach dziekańskich liczących 30-35 studentów;
  - 3) ćwiczeń laboratoryjnych i praktycznych (sportowych) prowadzonych w grupach liczących 20-21 studentów;
  - 4) zajęć seminaryjnych-magisterskich prowadzonych przez trzy semestry – semestr II i III – po 15 godz., - semestr IV - 30 godz. (łącznie 60 godz.) przez potencjalnego promotora z grupą 5 osób;
  - 5) zajęć seminaryjnych-dyplomowych prowadzonych przez dwa semestry (V semestr - 15 godz. i VI semestr - 30 godz.) z grupą 10 osób;
  - 6) zajęć klinicznych w Uczelni realizowanych z połową grupy dziekańskiej, a w placówkach służby zdrowia (szpitale, przychodnie, kliniki) prowadzone w grupach 6-8 osobowych;
  - 7) lektoratów w grupach liczących 21 studentów;
  - 8) obozów wędrownych prowadzonych w grupach 15 osobowych;
  - 9) ćwiczeń terenowych prowadzonych w grupach dziekańskich;
  - 10) zajęć ze sportów przestrzennych prowadzonych w grupach:
    - a) żeglarstwo 10 osób;
    - b) windsurfing 10 osób;
    - c) wspinaczka 10 osób;
    - d) kajakarstwo 15 osób;
    - e) pływanie i ratownictwo wodne na wodach otwartych 15 osób;
    - f) jeździectwo 15;
    - g) narciarstwo i snowboard 12 – 15.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dziekan może określić inną liczebność grup o których mowa w ust. 2 , lub wyrazić zgodę na prowadzenie zajęć przez dwóch nauczycieli akademickich, przy czym drugi rozlicza 2/3 prowadzonych zajęć.

4. Wykłady winni prowadzić nauczyciele akademicki posiadający tytuł naukowy profesora, doktorzy habilitowani zatrudnieni na stanowisku profesora nadzwyczajnego oraz doktorzy habilitowani zatrudnieni na stanowisku adiunkta.
5. Dziekan wydziału, po uzyskaniu zgody Rady Wydziału, może powierzyć przygotowanie i prowadzenie wykładów adiunktom i starszym wykładowcom ze stopniem doktora.
6. Wykłady należy prowadzić dla wszystkich studentów danego roku, chyba że względy lokalowe przemawiają za dokonaniem podziału.
7. Zajęcia fakultatywne i przedmioty do wyboru, specjalizacje i specjalności winny być uruchamiane w grupach o liczebności których mówi ust. 2.
8. Plany studiów winny określać ćwiczenia prowadzone w grupach laboratoryjnych (praktycznych – sportowych, seminaryjnych i klinicznych).
9. Studenci studiujący według indywidualnego toku studiów (ITS) są kwalifikowani do określonych zajęć wyłącznie na podstawie wykazu wybranych przez studenta przedmiotów (zatwierdzonych przez Dziekana), zamieszczonych w karcie ITS.

### **Wysokość pensum i zasady obniżania pensum dydaktycznego nauczycieli akademickich**

#### § 2

Przez pensum dydaktyczne rozumie się roczny wymiar zajęć dydaktycznych określony dla nauczyciela akademickiego zatrudnionego na danym stanowisku. Plan obciążeń nauczyciela akademickiego na rok akademicki ustala się na podstawie liczby godzin przypadających na dany przedmiot, w planach studiów stacjonarnych I, II i III stopnia.

#### § 3

Pensum dydaktyczne nauczycieli akademickich zatrudnionych w AWF w Krakowie, wynosi dla:

- 1) pracowników naukowo-dydaktycznych:
  - a) nauczycieli akademickich posiadających tytuł naukowy profesora - 170 godzin;
  - b) nauczycieli akademickich posiadających stopień naukowy doktora habilitowanego, zatrudnionych na stanowisku profesora nadzwyczajnego i na stanowisku adiunktów dr habilitowanych - 210 godzin;
  - c) adiunktów posiadających stopień doktora - 240 godzin;
  - d) asystentów - 240 godzin;
- 2) pracowników dydaktycznych:
  - a) starszych wykładowców - 360 godzin;
  - b) wykładowców - 360 godzin;
  - c) lektorów - 540 godzin;
  - d) instruktorów - 540 godzin;
- 3) nauczycieli akademickich pełniących funkcje z wyboru (rektor, prorektorzy, dziekani, prodziekani) ustala się pensum w minimalnej wysokości dla poszczególnych stanowisk zgodnie z art. 130 ust. 3 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym).

#### § 4

1. Rektor może obniżyć wymiar zajęć dydaktycznych poniżej dolnej granicy wymiaru ustalonego zgodnie z § 3 pkt 1, w przypadku powierzenia nauczycielowi akademickiemu wykonywania ważnych zadań lub realizowania przez nauczyciela akademickiego projektów badawczych lub innych zadań przewidzianych w statucie.
2. Obniżenie pensum przysługuje pracownikom zatrudnionym w pełnym wymiarze czasu pracy.
3. Obniżenie pensum przysługuje tylko z jednego tytułu.
4. Nauczycielowi akademickiemu korzystającemu ze zniżki godzin przysługuje wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe, jeżeli wypracuje wymagane pensum określone w § 3.
5. Wszystkie zniżki udzielane są przez Rektora na okres jednego roku na wniosek osoby zainteresowanej, zaopiniowany przez Dziekana.

#### **Zasady rozliczania godzin dydaktycznych i tryb powierzenia zajęć dydaktycznych w wymiarze przekraczającym pensum dydaktyczne**

#### § 5

Zasady rozliczania godzin dydaktycznych na studiach stacjonarnych I, II i III stopnia.

1. Obowiązkiem nauczyciela akademickiego jest pełne wykonanie ustalonego dla niego pensum dydaktycznego, wyrażonego w godzinach obliczeniowych.
2. Pensum dydaktyczne powinno być zrealizowane na studiach stacjonarnych I, II i III stopnia, oraz na studiach studentów zagranicznych odbywających naukę w ramach programu Erasmus.
3. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się, aby pensum dydaktyczne było uzupełnione zajęciami prowadzonymi na studiach niestacjonarnych w relacji: jedna godzina zajęć na studiach niestacjonarnych odpowiada jednej godzinie wchodzącej do pensum.
4. Za jedną godzinę dydaktyczną (45 minut) realizowaną w formie: wykładów, ćwiczeń, lektoratów, seminariów – nauczycielowi akademickiemu zalicza się do pensum 1 godzinę obliczeniową.
5. Nauczycielom akademickim prowadzącym zajęcia w języku angielskim rozlicza się godziny według formuły:
  - 1) zajęcia teoretyczne: w pierwszym roku prowadzenia zajęć: 1 godzina dydaktyczna – stanowi 3 godziny obliczeniowe, w pozostałych latach stanowi 2 godziny obliczeniowe,
  - 2) zajęcia praktyczne: 1 godzina dydaktyczna – stanowi 2 godziny obliczeniowe.
6. Za przeprowadzenie egzaminu dyplomowego – licencjackiego – każdemu członkowi komisji egzaminacyjnej rozlicza się 1/3 godziny obliczeniowej za jednego studenta.
7. Dla akompaniatora uczestniczącego w zajęciach z gimnastyki sportowej jedna godzina zajęć dydaktycznych stanowi 1/2 godziny obliczeniowej.

## § 6

Zasady rozliczania godzin dydaktycznych na studiach niestacjonarnych I i II stopnia.

1. Zajęcia dydaktyczne na studiach niestacjonarnych nie wchodzi do pensum dydaktycznego, za wyjątkiem § 5, ust. 3, i są one rozliczane jako godziny nadliczbowe (ponadwymiarowe).
2. W przypadkach, uzasadnionych koniecznością realizacji programu nauczania, nauczyciel akademicki może być zobowiązany do prowadzenia zajęć dydaktycznych w godzinach ponadwymiarowych (przekraczających obowiązujące go pensum).
3. Liczba godzin ponadwymiarowych nie może przekraczać:
  - 1) u pracownika naukowo-dydaktycznego - 1/4 pensum rocznego, liczonego w godzinach obliczeniowych;
  - 2) u pracownika dydaktycznego - 1/2 pensum rocznego, liczonego w godzinach obliczeniowych.
4. Nauczycielowi akademickiemu, za jego zgodą może być powierzone prowadzenie zajęć dydaktycznych w wymiarze przekraczającym liczbę godzin ponadwymiarowych określoną w ust. 3.
5. Powierzenie pracownikowi godzin ponadwymiarowych może nastąpić tylko w przypadku, gdy pozostali pracownicy tej samej grupy przedmiotowej, mają zaplanowane pensum dydaktyczne.
6. Dziekani Wydziałów zobowiązani są do uzyskania pisemnej zgody pracownika na pracę w godzinach ponadwymiarowych w wymiarze odpowiednio ponad 1/4 lub 1/2 obowiązującego pensum rocznego liczonego w godzinach obliczeniowych.
7. Nauczyciela akademickiego w ciąży lub wychowującego dziecko w wieku do jednego roku nie można zatrudniać w godzinach ponadwymiarowych bez jego zgody.
8. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przysługuje nauczycielowi akademickiemu tylko w przypadku faktycznie przepracowanych godzin przekraczających pensum dydaktyczne określone w § 3.

**Zasady wynagradzania za prowadzenie zajęć dydaktycznych realizowanych przez Centrum Edukacji Zawodowej**

## § 7

1. Prowadzenie zajęć przez pracowników Uczelni odbywa się w oparciu o umowy cywilno – prawne. Prowadzenie tych zajęć nie wchodzi w zakres obowiązków pracownika Uczelni.
2. Zajęcia dydaktyczne realizowane przez osoby spoza Uczelni rozliczane będą na podstawie umów cywilno-prawnych.
3. Zajęcia dydaktyczne realizowane na podstawie autorskiego programu będą rozliczane na podstawie umowy o dzieło z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do autorskiego programu, na podstawie którego nastąpi realizacja zajęć dydaktycznych.
4. Liczebność słuchaczy w grupach na specjalizacjach, studiach podyplomowych i kursach prowadzonych przez Centrum Edukacji Zawodowej będzie regulowana odrębnymi przepisami – Zarządzeniem Rektora.
5. Centrum Edukacji Zawodowej sprawdza i zatwierdza poprawność przedłożonych przez pracownika rozliczeń wykonanych godzin dydaktycznych.

## Postanowienia końcowe

### § 8

1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się po dokonaniu rozliczenia faktycznie przepracowanych godzin zajęć dydaktycznych raz w roku po zakończeniu roku akademickiego chyba, że rektor zarządzi inaczej.
2. Kierownik zakładu odpowiada pod względem merytorycznym za prawidłowe planowanie i rozliczenie godzin dydaktycznych pracowników oraz za terminowe składanie sprawozdań z realizacji zajęć dydaktycznych pracowników jednostki.
3. Kierowników jednostek, w których dla nauczycieli akademickich zaplanowano godziny ponadwymiarowe, zobowiązuje się do zmiany planów obciążeń pracowników w przypadku choroby nauczyciela akademickiego trwającej powyżej 1 miesiąca lub innej usprawiedliwionej nieobecności.
4. Terminy składania planów obciążeń nauczycieli akademickich i okresów sprawozdawczych określa na każdy rok akademicki Prorektor ds. Studenckich w porozumieniu z Dziekanami. Plan obciążeń zajęciami dydaktycznymi nauczyciela akademickiego zatwierdza Kierownik Zakładu, Dyrektor Instytutu lub Kierownik Katedry oraz Dziekan Wydziału, a jednostkom pozawydziałowym Prorektor ds. Studenckich.

### § 9

Nauczycielowi akademickiemu, za zgodą dziekana, można zlecić prowadzenie zajęć nie ujętych w planie studiów tylko wtedy, gdy ma zaplanowane pełne pensum na studiach stacjonarnych.

### § 10

1. Za zajęcia dydaktyczne w niedzielę nauczycielowi akademickiemu przysługuje dzień wolny od pracy w okresie sześciu dni poprzedzających ten dzień lub następujących po dniu realizacji tych zajęć. Jeżeli ze względu na rozkład zajęć nauczyciela akademickiego nie jest możliwe wykorzystanie dnia wolnego w tych terminach, należy mu udzielić dnia wolnego do końca miesiąca, w którym zajęcia były realizowane. Dnia wolnego udziela bezpośredni przełożony na wniosek nauczyciela akademickiego, może go udzielić w terminie w którym nauczycieli akademicki nie ma zaplanowanych zajęć dydaktycznych.
2. Jeżeli nie jest możliwe wykorzystanie w terminie określonym w ust. 1 dnia wolnego od pracy, w zamian za pracę w niedzielę pracownikowi przysługuje dzień wolny od pracy który ma obowiązek wykorzystać do końca semestru.

### § 11

Ze względu na przepisy ustawy o ochronie danych osobowych (tj. z 2002 roku Dz.U. nr 101, poz. 926 z późn. zm.) ustala się, że wszelkie informacje dotyczące wykazanej liczby godzin zajęć, wysokości wypłat za godziny ponadwymiarowe, udzielane będą przez Dział Nauczania i Spraw Socjalno Bytowych Studentów wyłącznie osobie, której dane te dotyczą, dyrektorowi instytutu, kierownikowi/katedry/zakładu/studium, Dziekanom, Prorektorowi ds. Studenckich lub upoważnionej przez nich osobie.

## § 12

Dziekani Wydziałów przedłożą Radom Wydziałów do zatwierdzenia zmodyfikowane plany studiów uwzględniające zasadę realizacji zajęć dydaktycznych w ramach zajęć: seminaryjnych-magisterskich i seminaryjnych-dyplomowych – realizowanych przez studentów przyjętych na pierwszy rok studiów od roku akademickiego 2013/2014.

## § 13

Nadzór nad realizacją uchwały sprawuje Prorektor ds. Studenckich.

## § 14

Niniejsza uchwała obowiązuje od roku akademickiego 2013/2014.

Rektor

Prof. dr hab. Andrzej KLIMEK