

Zarządzenie Nr 4/2013

Rektora Akademii Wychowania Fizycznego im. Bronisława Czecha w Krakowie z dnia 31 stycznia 2013 roku w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Uczelni

Na podstawie art. 66 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz.U. z 2012, poz. 572 z późn. zm.), § 82 Statutu Uczelni (Zarządzenie nr 1/2012 z dnia 2 stycznia 2012 roku) oraz w wykonaniu uchwały Senatu nr 2/I/2013 z dnia 31 stycznia 2013 roku zarządzam co następuje:

§ 1

1. W Regulaminie Organizacyjnym AWF w Krakowie, stanowiącym Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 22/2009 w § 13 dodaje się pkt 6 „**pełnomocnik rektora ds. promocji uczelni (RPR)**”.
2. W Regulaminie Organizacyjnym AWF w Krakowie, stanowiącym Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 22/2009 po § 18 dodaje się § 18¹ Zakres działania „**pełnomocnika rektora ds. promocji uczelni**”.

„Do zadań **pełnomocnika rektora ds. promocji uczelni (samodzielne stanowisko)** należy podejmowanie inicjatyw i prowadzenie wszelkich działań związanych z promowaniem oferty dydaktycznej, naukowej i biznesowej Uczelni, jej marki oraz tworzenie jej pozytywnego wizerunku w mediach, a szczególności:

- 1) utrzymywanie stałych kontaktów z mediami,
- 2) tworzenie materiałów informacyjnych dla mediów w postaci notatek prasowych, relacji dźwiękowych, filmowych i multimedialnych materiałów,
- 3) redakcja głównej strony w serwisie internetowym Uczelni i działu tego serwisu przeznaczonego na informacje dla mediów,
- 4) zarządzanie treścią kanałów komunikacji uczelni (m.in. YOUTUBE, FACEBOOK),
- 5) koordynacja wdrażania i stosowania Systemu Identyfikacji Wizualnej AWF.
- 6) opieka merytoryczna nad czasopismem PULS AWF,
- 7) przygotowywanie i przekazywanie odpowiedzi na pytania skierowane przez przedstawicieli mediów do władz Uczelni,
- 8) archiwizowanie doniesień medialnych związanych z działalnością Uczelni, promowanie pozytywnych materiałów medialnych i reagowanie na negatywne przekazy medialne dotyczące AWF w Krakowie oraz sprostowywanie tych doniesień. Prowadzenie książki prasowej (prasa lokalna i ogólnopolska) oraz monitorowanie obecności Uczelni w mediach (telewizja, radio, internet) z uwzględnieniem kontekstu informacji oraz inicjowania działań własnych w tym zakresie,
- 9) wspieranie jednostek dydaktyczno naukowych Uczelni w podejmowaniu działań promocyjnych,

- 10) opracowywanie merytorycznej, programowej i medialnej strony imprez promujących Uczelnię: Dnia Otwartego, Święta Sportu i udziału w Festiwalu Nauki. Opracowanie i realizacja długofalowej kampanii promocyjnej rekrutacji na studia,
- 11) opracowywanie materiałów promocyjnych Uczelni, a w szczególności przygotowywanie do nich tekstów, scenariuszy, projektów graficznych,
- 12) zapewnienie zgodności prowadzonych działań promocyjnych z obowiązującymi przepisami prawa,
- 13) sporządzanie rocznych planów działań promocyjnych oraz związanych z nimi kosztów i przedstawianie ich do zatwierdzenia Rektorowi,
- 14) sporządzanie analiz kosztów oraz efektów prowadzonych działań promujących Uczelnię, ustalanie harmonogramów, kalkulacji oraz prowadzenie niezbędnych ewidencji, rejestrów, wykazów i zestawień dotyczących spraw związanych z promocją Uczelni,
- 15) przygotowywanie projektów decyzji, umów, porozumień i innych dokumentów, w tym wewnętrznych aktów prawnych w zakresie spraw dotyczących promocji Uczelni i kontaktów z mediami,
- 16) wnioskowanie o wszczęcie postępowań o udzielenie zamówień publicznych dotyczących dostawy towarów i usług związanych z promocją Uczelni oraz kontrolowanie realizacji umów w tym zakresie,
- 17) opracowywanie dla Rektora sprawozdań, rozliczeń, opinii wniosków i innych materiałów związanych z promocją Uczelni,
- 18) dbanie o ochronę powierzonego mienia,
- 19) prowadzenie niezbędnej dokumentacji dotyczącej promocji Uczelni, przechowywanie jej, zabezpieczanie i archiwizowanie dokumentów zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 20) prowadzenie zbiorów przepisów prawnych związanych z zakresem swojego działania,
- 21) prowadzenie i organizacja konferencji prasowych z udziałem władz uczelni,
- 22) stała współpraca z Senacką Komisją ds. Promocji Uczelni."

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

REKTOR

Prof. dr hab. Andrzej KLIMEK