

Regulamin ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych oraz doktorantów Akademii Wychowania Fizycznego im. Bronisława Czecha w Krakowie

I. PRZEPISY OGÓLNE

§ 1

1. Fundusz pomocy materialnej dla studentów i doktorantów tworzony jest ze środków, które Uczelnia otrzymuje z budżetu oraz opłat wnoszonych za korzystanie z domu studenckiego i innych przychodów w tym m.in. z opłat za wynajem pomieszczeń w domach studenckich.
2. Rozdziału przyznanych środków dokonuje Rektor w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Studenckiego i Uczelnianą Radą Samorządu Doktorantów.
3. Środki z dotacji przeznaczone na stypendia rektora dla najlepszych studentów przyznawane w liczbie nie większej niż 10 % liczby studentów każdego kierunku studiów prowadzonego w uczelni stanowią nie więcej niż 40 % środków przeznaczonych łącznie na stypendia rektora dla najlepszych studentów, stypendia socjalne oraz zapomogi.
4. Student może ubiegać się o pomoc materialną w formie:
 - 1) stypendium socjalnego;
 - 2) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych;
 - 3) stypendium rektora dla najlepszych studentów;
 - 4) zapomogi;
 - 5) stypendium ministra za osiągnięcia w nauce;
 - 6) stypendium ministra za wybitne osiągnięcia sportowe.
5. Zasady przyznawania stypendium ministra za osiągnięcia w nauce i za wybitne osiągnięcia sportowe regulują odrębne przepisy.
6. Student może otrzymywać stypendia, o których mowa w ust. 4 pkt 1 – 3, w danym roku akademickim przez okres 9 miesięcy, chyba, że ostatni rok studiów, zgodnie z planem studiów trwa jeden semestr.
7. Student może otrzymywać stypendia o których mowa w ust. 4 pkt 1-3 w trakcie korzystania z urlopu.
8. Student, który ukończył studia przed terminem określonym w planie studiów lub został skreślony z listy studentów w trakcie trwania roku akademickiego, traci prawo do otrzymywania stypendiów od następnego miesiąca po tym fakcie.
9. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymać stypendium socjalne, stypendium specjalne dla niepełnosprawnych, zapomogę,

stypendium rektora dla najlepszych studentów i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia tylko na jednym, wskazanym przez siebie kierunku studiów.

10. Łączna miesięczna wysokość świadczeń pomocy materialnej o których mowa w art. 173 ust. 1 pkt 1 i 3, nie może być większa niż 90% najniższego zasadniczego wynagrodzenia asystenta ustalonego w przepisach o wynagrodzeniu nauczycieli akademickich.
11. Student jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 5** do regulaminu.
12. Za właściwe skompletowanie dokumentów odpowiada student.
13. Studenci lub doktoranci skierowani przez AWF na studia w innej uczelni w kraju lub zagranicą w ramach programów wymiany studenckiej Erasmus itp. mogą ubiegać się o świadczenia pomocy materialnej na zasadach ogólnych.

§ 2

1. Doktorant może otrzymać pomoc materialną w formie:
 - 1) stypendium socjalnego;
 - 2) zapomogi;
 - 3) stypendium rektora dla najlepszych doktorantów;
 - 4) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych;
 - 5) stypendium ministra za wybitne osiągnięcia.
2. Do przyznawania świadczeń, o których mowa w ust. 1 stosuje się odpowiednio przepisy o pomocy materialnej dla studentów, z zastrzeżeniem ust 1. pkt 5 i § 12.

II. TRYB PRYZNAWANIA POMOCY MATERIALNEJ

§ 3

1. W terminie do 15 października każdego roku akademickiego studenci i doktoranci składają wnioski o stypendia: socjalne, specjalne dla osób niepełnosprawnych oraz rektora dla najlepszych studentów z kompletem dokumentów w Dziale Nauczania i Spraw Socjalno-Bytowych Studentów.
2. W terminie do dwóch tygodni od zakończenia zbierania wniosków Rektor w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Studenckiego oraz Uczelnianą Radą Samorządu Doktorantów, ustala wysokość dochodu na członka rodziny studenta uprawniającą do otrzymania stypendium socjalnego, liczbę progów, wysokość dochodów w poszczególnych progach, wysokość stypendium socjalnego dla danego progu na dany rok akademicki, wysokość stypendium dla niepełnosprawnych w poszczególnych grupach oraz wysokość stypendium rektora dla najlepszych studentów w poszczególnych grupach.

3. Obsługę administracyjną pomocy materialnej dla studentów zapewnia Dział Nauczania i Spraw Socjalno-Bytowych Studentów.
4. Dział Nauczania i Spraw Socjalno-Bytowych studentów ma obowiązek:
 - 1) przyjąć wniosek studenta o stypendium;
 - 2) przyjąć odwołania od decyzji Dziekana lub wniosku o ponowne rozpatrzenie przez Rektora;
 - 3) podczas przyjmowania wniosku (oraz odwołania), sprawdzić jego kompletność i poprawność formalną oraz udzielić studentowi informacji o konieczności poprawienia wniosku lub uzupełnienia dokumentów;
 - 4) na przyjętym wniosku umieścić datę i podpis osoby przyjmującej;
 - 5) publikować (w gablotach Działu Nauczania i Spraw Socjalno-Bytowych Studentów oraz na stronach internetowych) informacje o obowiązujących przepisach i terminach składania wniosków;
 - 6) terminowo przygotowywać listy wypłat stypendiów i przekazywać do Kwestora.
 - 7) przechowywać wnioski oraz kopie decyzji stypendialnych do czasu ukończenia studiów przez osobę korzystającą z pomocy materialnej a następnie przekazać je do archiwum.
5. Stypendium dla najlepszych studentów przyznaje Rektor natomiast stypendium socjalne, stypendium dla niepełnosprawnych oraz zapomogi przyznaje Dziekan.
6. Od decyzji Rektora studentowi przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy natomiast od decyzji Dziekana przysługuje studentowi odwołanie do Rektora złożone w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji. Odwołanie składane jest za pośrednictwem Dziekana. Dziekan wraz z odwołaniem przekazuje Rektorowi wniosek wraz z załącznikami oraz wydaną kopią decyzji.
7. Do decyzji podjętych przez Dziekana, Rektora, stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U z 2000 r., nr 98, poz. 1071 z późn. zm.) oraz przepisy ustawy z 30 sierpnia 2002 r. o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz.U. nr 153, poz. 1270 z późn. zm.).
8. Prawdziwość dokumentów złożonych wraz z wnioskiem o przyznanie pomocy materialnej i zawarte w nich informacje zaświadcza własnym podpisem składający je student.
9. W uzasadnionych przypadkach Dziekan lub Rektor, mogą zażądać doręczenia opinii jednostki w systemie pomocy społecznej odpowiedzialnej za ustalenie sytuacji dochodowej i majątkowej osób i rodzin, i uwzględnić ją w postępowaniu (art. 179 ust 8 ustawy - Prawo o szkolnictwie wyższym).
10. Stwierdzenie podania fałszywych danych we wniosku o przyznanie pomocy materialnej powoduje natychmiastowe cofnięcie przyznanej pomocy oraz skierowanie sprawy do Komisji Dyscyplinarnej.
11. Decyzje Rektora i Dziekana o przyznaniu albo nie przyznaniu pomocy materialnej odbiera student w Dziale Nauczania i Spraw Socjalno-Bytowych Studentów. Nieodebrane decyzje stypendialne będą wysyłane pocztą. Stypendia są wypłacane co miesiąc, od października do lutego w semestrze zimowym i od marca do czerwca

w semestrze letnim, przy czym pierwsza wypłata w semestrze może nastąpić w drugim miesiącu semestru.

12. Przyznane stypendia przelewane będą na indywidualne konta studentów w terminach między 15 a 20 każdego miesiąca. Student winien dostarczyć do Działu Nauczania i Spraw Socjalno-Bytowych Studentów numer indywidualnego konta bankowego. Stypendia nie będą wypłacane w kasie Uczelni.
13. Informacje o terminie odbioru decyzji ogłaszane są na tablicy ogłoszeń znajdującej się przy Dziale Nauczania i Spraw Socjalno-Bytowych Studentów.

III. STYPENDIUM SOCJALNE

§ 4

1. Stypendium socjalne może otrzymać student, znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, począwszy od pierwszego roku studiów.
2. Stypendium socjalne jest przyznawane na dany rok akademicki na udokumentowany wniosek studenta, złożony w terminie do dnia 15 października. Wzór wniosku stanowi **Załącznik nr 1** do regulaminu.
3. Do wniosku o którym mowa w ust.2 student załącza dokumenty potwierdzające jego sytuację materialną. Szczegółowy wykaz dokumentów stanowi **Załącznik nr 7** do niniejszego regulaminu.
4. W trakcie trwania semestru może być złożony wniosek o stypendium socjalne, w przypadku utraty dochodu przez członka rodziny lub innych okoliczności mających wpływ na zmianę sytuacji materialnej (zwiększenie lub zmniejszenie liczby członków rodziny, zmiana stanu cywilnego) oraz wniosek o stypendium dla niepełnosprawnych w związku z uzyskaniem w tym czasie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności.
5. Sytuację materialną studenta, to jest miesięczną wysokość dochodu, przypadającą na osobę w rodzinie studenta ustala się na zasadach określonych w ustawie o świadczeniach rodzinnych z dnia 28 listopada 2003 r. (t.j. z 2006 roku Dz.U. nr 139, poz. 992 z późn. zm.) - **Załącznik nr 8 „Zasady ustalania i dokumentowania dochodu”**.
6. Stypendium socjalne przyznawane jest na rok akademicki, z wyjątkiem przypadku gdy ostatni rok studiów trwa jeden semestr przez okres do pięciu miesięcy.
7. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, nie przysługują świadczenia o których mowa w art. 173, chyba, że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu magistra, lub równorzędnego, jednakże nie dłużej niż przez okres 3 lat.
8. Stypendium socjalne jest przyznawane na podstawie miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta, osiągniętego w roku podatkowym, poprzedzającym rok akademicki, na który świadczenie ma być przyznane.

9. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględnia się dochody osiągnięte przez:
 - 1) studenta;
 - 2) małżonka studenta a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;
 - 3) rodziców, opiekunów prawnych lub opiekunów faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
10. Prawo do stypendium socjalnego mają cudzoziemcy którzy:
 - 1) posiadają zezwolenie na osiedlenie się na terytorium Rzeczypospolitej Polski;
 - 2) posiadają status uchodźcy nadany przez Rzeczypospolitą Polską;
 - 3) korzystają z ochrony czasowej na terytorium Rzeczypospolitej Polski;
 - 4) są pracownikami migrującymi, będącymi obywatelami państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Stowarzyszenia Wolnego Handlu (EFTA) – stronami umowy w Europejskim Obszarze Gospodarczym, jeżeli byli zatrudnieni w Polsce, a także członkami ich rodzin o ile mieszkają na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 5) otrzymali zezwolenie na pobyt rezydenta długoterminowego Wspólnot Europejskich na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 6) otrzymali zezwolenie na zamieszkanie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na czas oznaczony w związku z okolicznością o której mowa w art. 53 ust 1 pkt 7, 13 i 14 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o cudzoziemcach (t.j. z 2006 roku Dz. U. nr 234, poz. 1649 z późn. zm.)
11. Za członka rodzin osób, o których mowa w ust. 10 uważa się osoby wymienione w art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium RP, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin.
12. Student studiów stacjonarnych znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymywać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudnił studiowanie.
13. Stypendium socjalne w zwiększonej wysokości może również otrzymać student z tytułu zamieszkiwania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem studenta w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki.
14. Stypendium socjalne w zwiększonej wysokości przyznawane jest na udokumentowany wniosek studenta złożony w terminie do 15 października. Wzór wniosku stanowi **Załącznik nr 1** do regulaminu.
15. Wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniająca do ubiegania się o stypendium socjalne w zwiększonej wysokości ustala na każdy rok akademicki

Rektor w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Studenckiego i Uczelnianą Radą Samorządu Doktorantów.

IV. STYPENDIUM SPECJALNE DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

§ 5

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student od pierwszego roku studiów, który posiada orzeczenie ustalające stopień niepełnosprawności, albo orzeczenie traktowane na równi z orzeczeniem ustalającym stopień niepełnosprawności na podstawie przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. z 2011 r. Dz. U. nr 127, poz. 721) .
2. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych przyznaje się na udokumentowany wniosek studenta złożony w terminie do 15 października każdego roku. Wzór wniosku stanowi **Załącznik nr 3** do regulaminu. Stypendium przyznaje się na rok akademicki.
3. W przypadku gdy dokument stwierdzający niepełnosprawność wystawiony jest na czas określony, stypendium przyznaje się do miesiąca w którym upływa termin ważności dokumentu włącznie.
4. Wysokość stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych ustala Rektor w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Studenckiego i Uczelnianą Radą Samorządu Doktorantów na dany rok akademicki. Wysokość stypendium uzależniona jest od stopnia niepełnosprawności.

V. STYPENDIUM REKTORA DLA NAJLEPSZYCH STUDENTÓW

§ 6

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów może otrzymać student, który uzyskał za rok studiów wysoką średnią ocen lub posiada osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.
2. O przyznanie stypendium o którym mowa w ust. 1, student może ubiegać się nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów.
3. O przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów może ubiegać się student pierwszego roku studiów drugiego stopnia rozpoczętych w terminie roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia,, który spełnił kryteria określone w ust. 1.

4. Student może się ubiegać o stypendium tylko na jednym wybranym kierunku studiów i na jednej uczelni na podstawie złożonego wniosku. Wzór wniosku stanowi **Załącznik nr 2** do regulaminu.
5. Za 100% studentów, z którego oblicza się procent najlepszych studentów przyjmuje się liczbę wszystkich studentów kierunku, którzy zostali wpisani na rok akademicki do dnia 10 października każdego roku.
6. Stypendium Rektora przyznawane jest przez Rektora na rok akademicki, chyba, że ostatni rok studiów trwa jeden semestr.
7. Podstawą przyznania stypendium jest miejsce studenta na liście rankingowej danego kierunku utworzonej według liczby uzyskanych punktów za osiągnięcia wymienione w ust.1.
8. Rektor w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Studentów wyznacza nie więcej niż 3 przedziały procentowe punktów, które uprawniają do otrzymania stypendium nie więcej niż 10% studentów spośród wszystkich wpisanych na dany kierunek studiów oraz wysokość stypendium dla danego przedziału na dany rok akademicki.
9. W przypadku, gdy liczba studentów zakwalifikowana do najniższego przedziału jest większa niż określa to dany próg procentowy, ze względu na uzyskanie jednakowej liczby punktów, pomniejsza się dany przedział o tę liczbę osób.
10. W przypadku, gdy ulega zmianie liczba osób uprawnionych do otrzymywania stypendium przedziały punktowe nie podlegają zmianie w trakcie roku akademickiego.
11. Warunkiem ubiegania się o stypendium rektora na dany rok akademicki jest:
 - 1) terminowe zaliczenie poprzedniego roku akademickiego;
 - 2) uzyskanie pełnej rejestracji na następny rok akademicki.
12. Rok akademicki winien być zamknięty w terminie i na zasadach określonych przez Dziekana.
13. Za każdą kategorię wymienioną w ust. 1, tzn. za wysoką średnią ocen, za osiągnięcia naukowe, artystyczne i za wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym, można uzyskać nie więcej niż 100 pkt.

§ 7

1. Punkty za średnią ocen wyznaczane są od średniej 4,01 do 5,00, w skali ocen od 2 do 5. Za średnią 5,00 przysługuje 100 pkt i odpowiednio za średnią 4,01 - 1 pkt.
2. Średnia ocen poniżej 4,01 nie jest punktowana. Stypendium za średnią ocen nie może być przyznane za rok powtarzany.
3. Zasady obliczania średniej ocen oraz przedmioty, które bierze się pod uwagę do obliczania średniej ocen dla poszczególnych kierunków studiów, określają Dziekani. Zasady te powinny być jednolite dla wszystkich typów studiów na danym kierunku i powinny być ustalone i podane do wiadomości studentów przez Dziekanów na początku roku akademickiego.

4. Średnią ocen studenta wyliczoną do dwóch miejsc po przecinku bez zaokrągleń potwierdza pracownik dziekanatu danego kierunku na wniosku – **Załącznik nr 2** do niniejszego regulaminu. Przeliczenia skali ocen do dwóch miejsc po przecinku innej niż wskazana w ust. 1 dokonuje dziekanat uczelni na której student odbył studia.
5. Studenci, którzy ukończyli studia pierwszego stopnia poza Akademią Wychowania Fizycznego w Krakowie, winni do wniosku - Załącznik nr 2, dołączyć zaświadczenie o wysokości średniej ocen z ukończonej uczelni - wzór zaświadczenia stanowi **Załącznik nr 12 do regulaminu**.
6. O miejscu studenta na liście rankingowej danego kierunku decyduje największa liczba punktów osiągnięta w ramach jednej z czterech kategorii.
7. Jeżeli na liście rankingowej znajdują się osoby z taką samą liczbą punktów, uzyskaną w ramach tylko jednej kategorii, to studenta, który zdobył punkty z tytułu wysokiej średniej ocen umieszcza się na liście rankingowej przed osobą, która zdobyła te punkty w ramach innego osiągnięcia.
8. Jeżeli na liście rankingowej znajdują się studenci z taką samą liczbą punktów, osiągniętą tylko za średnią ocen to dodatkowym kryterium decydującym o kolejności na liście rankingowej jest średnia ocen z poprzedniego semestru studiów.
9. Jeżeli na liście rankingowej znajdują się osoby z taką samą liczbą punktów uzyskanych z różnych kategorii, dla rozstrzygnięcia o miejscu na liście decyduje średnia ocen lub w przypadku braku rozstrzygnięcia stosuje się dodatkowe kryterium o którym mowa w ust.8.

§ 8

Do osiągnięć naukowych zalicza się:

- 1) prace naukowe i popularnonaukowe opublikowane w poprzednim roku kalendarzowym udokumentowane kserokopią strony czasopisma wydawnictwa zawierającej informację o rodzaju publikacji, autorze, tytule, miejscu i dacie wydania. Osiągnięcia punktowane są według poniższej skali:
 - a) artykuł naukowy opublikowany w czasopiśmie z listy filadelfijskiej - 100 pkt;
 - b) artykuł naukowy w czasopiśmie recenzowanym - 50 pkt;
 - c) artykuł naukowy (praca zbiorowa, monografia) - 40 pkt;
 - d) artykuł naukowy w czasopiśmie nierecenzowanym - 30 pkt;
 - e) redakcja merytoryczna czasopisma naukowego - 20 pkt;
 - f) artykuł popularnonaukowy - 10 pkt.
- 2) czynny udział w konferencjach naukowych w poprzednim roku akademickim udokumentowany w opublikowanym sprawozdaniu z konferencji lub sesji naukowej (polegający na wygłoszeniu referatu). Do dokumentacji należy dołączyć: oficjalny program konferencji lub opublikowane sprawozdanie w którym winny się znajdować następujące dane: imię i nazwisko wnioskodawcy, data i miejsce konferencji, organizator konferencji, temat, tytuł wystąpienia oraz forma.

Potwierdzenie udziału można dokonać zaświadczeniem wydanym przez organizatora zawierającym wyżej wymienione dane. Osiągnięcia punktowane są według poniższej skali:

- a) konferencja (sesja naukowa) zagraniczna - 40 pkt;
- b) konferencja naukowa międzynarodowa w kraju - 30 pkt;
- c) ogólnopolska konferencja (sesja) studenckich kół naukowych - 20 pkt;
- d) konferencja Środowiskowa Studenckich Kół Naukowych - 10 pkt;
- e) w przypadku pracy zespołowej, przyznaje się maksymalną liczbę punktów w danej kategorii konferencji gdy udział współautora w opracowaniu referatu wynosi powyżej 50%, jeżeli jest on mniejszy przyznaje się 50% punktów.

Za konferencję międzynarodową w kraju uznaje się konferencję z udziałem co najmniej dwóch prelegentów obcokrajowców.

Za Ogólnopolską konferencję SKN i Środowiskową konferencję SKN z udziałem co najmniej dwóch prelegentów z innych środowisk naukowych.

- 3) Inne osiągnięcia naukowe w poprzednim roku akademickim punktowane wg skali:
 - a) uzyskanie grantu na badania - 100 pkt;
 - b) udział w programie badawczym zespołu badawczego - 40 pkt.
- 4) Dane osiągnięcie nie może być wykazywane więcej niż jeden raz w trakcie studiów, wygłoszenie referatów na kilku konferencjach - należy wykazać konferencję z najwyższą punktacją.

§ 9

- 1. Przez **osiągnięcia artystyczne** należy rozumieć osiągnięcia w dziedzinie sztuk plastycznych, fotograficznych, literackich, poetyckich, teatralnych, recytatorskich, muzycznych, tanecznych, filmowych w poprzednim roku akademickim.
- 2. W przypadku wielu osiągnięć artystycznych, uzyskanych w danym roku akademickim na podstawie tego samego dzieła, należy wykazać najwyższe osiągnięcie, które będzie podlegało punktacji.
- 3. Każde osiągnięcie należy udokumentować zaświadczeniem wystawionym przez organizatora, które winno zawierać informację o twórcy dzieła, podmiocie organizującym konkurs, festiwal wystawę, przegląd itp, dacie, miejscu, rodzaju lub charakterze osiągnięcia.
- 4. Osiągnięcia punktowane są według następującej skali:
 - 1) zajęcie miejsca od 1 – 3 w międzynarodowym konkursie, przeglądzie, festiwalu -100 pkt;
 - 2) zajęcie miejsca od 1 – 3 w ogólnopolskim konkursie, przeglądzie, festiwalu - 40 pkt;
- 3) zajęcie miejsca od 1 – 3 w wojewódzkim lub międzyuczelnianym konkursie, festiwalu, przeglądzie - 20 pkt.

§ 10

1. Wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym punktowane są według poniższej skali (dotyczy tej samej rangi zawodów dla osób niepełnosprawnych):
 - 1) udział w Igrzyskach Olimpijskich - 100 pkt;
 - 2) medal na Mistrzostwach Świata - 90 pkt;
 - 3) udział w Mistrzostwach Świata, medal na Mistrzostwach Europy - 85 pkt;
 - 4) udział w Mistrzostwach Europy, medal na Uniwersjadzie i Akademickich Mistrzostwach Świata, medal na Młodzieżowych Mistrzostwach Europy - 80 pkt;
 - 5) udział w Uniwersjadzie, Akademickich Mistrzostwach Świata, medal na Akademickich Mistrzostwach Europy, miejsce od 4-8 w Młodzieżowych Mistrzostwach Europy - 75 pkt;
 - 6) udział w Akademickich Mistrzostwach Europy, medal na Mistrzostwach Polski seniorów, udział w Młodzieżowych Mistrzostwach Europy - 70 pkt;
 - 7) za zajęcie miejsca od 4-8 w MP seniorów, udział w najwyższej lidze w grach zespołowych, medal na Akademickich MP, MP AZS, MP Juniorów, Młodzieżowy Mistrz Polski - 65 pkt;
 - 8) udział zawodników z I klasą w MP Seniorów, Juniorów, Młodzieżowców i I lidze - 50 pkt;
 - 9) medal drużynowo na Akademickich Mistrzostwach Polski - 45 pkt;
 - 10) medal na AMP w typach uczelni, I miejsce w Małopolskiej Lidze Akademickiej - 20 pkt;
 - 11) zajęcie miejsca od 4-8 w Akademickich Mistrzostwach Polski - 15 pkt;
 - 12) udział w Małopolskiej Lidze Akademickiej - 10 pkt.
2. Warunkiem ubiegania się o stypendium za wysokie wyniki sportowe jest reprezentowanie Akademii Wychowania Fizycznego w Krakowie w akademickich zawodach sportowych. Obowiązek reprezentowania AWF w Krakowie nie dotyczy studentów- reprezentujących dyscypliny sportowe w których AWF w Krakowie nie uczestniczyła we współzawodnictwie sportowym.
3. Do wniosku o stypendium, student dołącza zaświadczenie o nazwie zawodów, osiągniętym wyniku sportowym i zajęтым miejscu w zawodach określonej rangi wystawione przez odpowiedni polski związek sportowy, związek o zasięgu ogólnopolskim działający w środowisku akademickim lub właściwą organizację krajową zajmującą się sportem niepełnosprawnych oraz potwierdzenie przez KS AZS-AWF lub przez Koordynatora ds. Sportu Akademickiego faktu reprezentowania barw Uczelni w zawodach akademickich w poprzednim roku akademickim.

VI. ZAPOMOGI

§ 11

1. Zapomoga jest formą doraźnej, bezzwrotnej pomocy dla studentów.
2. Zapomogę może otrzymać dwa razy w roku akademickim student, który na skutek zdarzenia losowego znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej.
3. Zdarzenia losowe uzasadniające zapomogę wymagają udokumentowania przez odpowiednie organy (np. Policja, PZU, Straż Pożarna, inne).
4. Fakt zawarcia związku małżeńskiego i urodzenie dziecka nie uznaje się za zdarzenie losowe uzasadniające przyznanie zapomogi.
5. Wniosek studenta o przyznanie zapomogi winien być uzasadniony i odpowiednio udokumentowany. Wzór wniosku stanowi **Załącznik nr 4** do regulaminu.

VII. STYPENDIUM DLA NAJLEPSZYCH DOKTORANTÓW

§ 12

1. Stypendium dla najlepszych doktorantów może być przyznane:
 - 1) na pierwszym roku studiów doktoranckich - doktorantowi, który osiągnął bardzo dobre lub dobre wyniki w postępowaniu rekrutacyjnym. Stypendium może otrzymać do 20% doktorantów z najlepszymi wynikami przyjętymi na pierwszy rok studiów wg listy rankingowej z postępowania rekrutacyjnego;
 - 2) na drugim i kolejnych latach studiów doktoranckich - doktorantowi, który znalazł się w grupie do 25 % najlepszych doktorantów na danym roku i który w roku akademickim poprzedzającym przyznanie stypendium spełnił łącznie następujące warunki:
 - a) uzyskał bardzo dobre lub dobre wyniki egzaminów i zaliczeń objętych programem studiów doktoranckich – średnia ocen z zaliczeń i egzaminów za poprzedni rok akademicki nie niższa niż 4,5 punktowana wg skali:
 - 5,00 – 4,90 - 10 pkt;
 - 4,89 – 4,80 - 8 pkt;
 - 4,79 – 4,70 - 6 pkt;
 - 4,69 – 4,60 - 4 pkt;
 - 4,59 – 4,50 - 2 pkt;
 - b) udokumentował osiągnięcia naukowe punktowane wg poniższej skali:
 - publikacje w czasopismach, książkach (recenzowanych):
 - z listy filadelfijskiej - 10 pkt;
 - obcojęzyczne - 4 pkt;
 - polskojęzyczne - 2 pkt;
 - publikacje w czasopismach, książkach (nierecenzowanych) - 1 pkt;
 - udział w konferencjach naukowych:

- zagranicznych międzynarodowych - 5 pkt;
 - krajowych międzynarodowych - 4 pkt;
 - krajowych - 2 pkt;
 - c) działalność popularyzatorska (treści naukowych) - 1 pkt;
 - d) otwarcie przewodu doktorskiego - 4 pkt;
 - e) zaangażowanie w pracę dydaktyczną - 1 pkt.
2. Dla doktorantów wpisanych na IV rok studiów dodatkowym wymogiem oprócz wymienionych w pkt. 2) jest otwarcie przewodu doktorskiego.
 3. Komplet dokumentów potwierdzających osiągnięcia o których mowa w punkcie 1 doktorant winien złożyć do Kierownika Studium Doktoranckiego w terminie do 30 września. Wzór wniosku stanowi **Załącznik nr 6** do regulaminu.
 4. Za 100% doktorantów, z którego oblicza się procent najlepszych doktorantów przyjmuje się liczbę wszystkich doktorantów którzy zostali wpisani na dany rok akademicki do dnia 10 października każdego roku.
 5. Stypendium dla najlepszych doktorantów przyznawane jest na rok akademicki przez Dziekana.
 6. Warunkiem ubiegania się o stypendium dla najlepszych doktorantów na dany rok akademicki jest:
 - 1) terminowe zaliczenie poprzedniego roku z którego wyliczana jest średnia ocen;
 - 2) uzyskanie pełnej rejestracji na następny rok akademicki.
 7. Rok akademicki winien być zamknięty w terminie i na zasadach określonych przez Dziekana.
 8. Rektor w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Doktorantów ustala procent doktorantów na każdym roku studiów otrzymujących stypendium dla najlepszych doktorantów, liczbę progów oraz wysokość stypendium dla każdego progu na każdy rok akademicki najpóźniej do dnia 30 października każdego roku.
 9. W przypadku, gdy na granicy odcięcia z listy rankingowej znajduje się więcej niż 1 osoba z tą samą liczbą punktów, dziekan może podjąć decyzję na korzyść osób z tą samą liczbą punktów, w zależności od posiadanych środków przeznaczonych na stypendia, lub pomniejsza się przedział o tę liczbę osób.
 10. Stypendium dla najlepszych doktorantów nie może być przyznane za rok powtarzany lub w przypadku przedłużenia okresu studiów ponad okres zgodny z planem.
 11. Zasady obliczania średniej ocen oraz przedmioty, które bierze się pod uwagę do obliczania średniej ocen dla celów stypendialnych określa Dziekan przed rozpoczęciem roku akademickiego.

VIII POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 13

1. Studenci, którzy otrzymali prawo do stypendium za wyniki w nauce w roku akademickim 2010/2011, a z powodu urlopu dziekańskiego - stypendium nie zostało wypłacone - może być wypłacone na wniosek studenta w roku akademickim 2011/2012 w wysokości naliczonej przed urlopem.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem, prawo podejmowania decyzji pozostawia się odpowiednio rektorowi i dziekanowi.

REKTOR

Dr hab. prof. nadzw. Andrzej KLIMEK