

ZARZĄDZENIE NR 30/2016

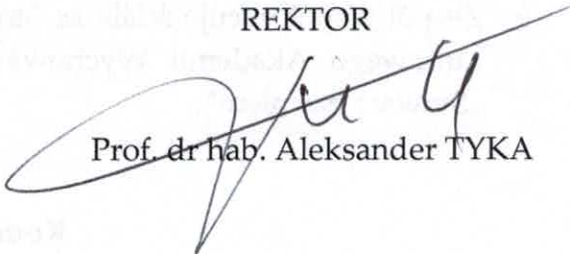
Rektora Akademii Wychowania Fizycznego im. Bronisława Czecha w Krakowie z dnia 24 października 2016 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego Zespołu Tańca Ludowego Akademii Wychowania Fizycznego „Krakowiak”

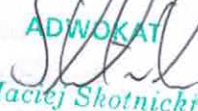
Na podstawie art. 66 ust. ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku – *Prawo o szkolnictwie wyższym* (tj. Dz.U. z 2012 roku poz. 572 z późn. zm.), w związku z Zarządzeniem Rektora nr 21/2016 z dnia 7 lipca 2016 roku w sprawie zmian w strukturze organizacyjnej Wydziału Rehabilitacji Ruchowej oraz Wydziału Wychowania Fizycznego i Sportu, zarządzam co następuje:

§ 1

1. Wprowadzam w życie Regulamin Organizacyjny Zespołu Tańca Ludowego Akademii Wychowania Fizycznego „Krakowiak” stanowiący **Załącznik nr 1** do niniejszego Zarządzenia.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2016 roku.

REKTOR


Prof. dr hab. Aleksander TYKA


ADWOKAT
Maciej Skotnicki

***Regulamin Organizacyjny Zespołu Tańca Ludowego
Akademii Wychowania Fizycznego „Krakowiak”***

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Zespół Tańca Ludowego Akademii Wychowania Fizycznego „Krakowiak” zwany dalej „Zespołem” wchodzi w skład struktury organizacyjnej Akademii Wychowania Fizycznego im. Bronisława Czecha w Krakowie, zwanej dalej „Akademią”.
2. Siedzibą Zespołu jest Akademia Wychowania Fizycznego w Krakowie, 31-571 KRAKÓW, AL. JANA PAWŁA II 78.
3. Zespół podlega bezpośrednio Prorektorowi ds. Studenckich, który powołuje Kierownika Zespołu, Choreografów i Akompaniatora.
4. Organem współpracującym z Prorektorem ds. Studenckich w sprawach zespołu jest Komitet Sterujący, który jest odpowiedzialny za wdrażanie i przestrzeganie przez członków Zespołu postanowień niniejszego Regulaminu.
5. Władze Akademii zapewniają funkcjonowanie Zespołu poprzez zapewnienie środków potrzebnych do realizacji planów Zespołu, przygotowywanych przez Kierownika Zespołu i zatwierdzonych przez Komitet Sterujący, w tym sali do ćwiczeń oraz pomieszczeń do przechowywania strojów.
6. Zespół współpracuje ściśle ze Stowarzyszeniem Wychowanków Zespołu Tańca Ludowego Akademii Wychowania Fizycznego „Krakowiak”, zwanym dalej „Stowarzyszeniem”.

§ 2

Komitet Sterujący

1. W skład Komitetu Sterującego wchodzi 4 osoby; dwie z pośród nich, będące przedstawicielami Akademii są powoływane na czas kadencji przez Prorektora ds. Studenckich. Pozostałe 2 osoby to przedstawiciele Zarządu Stowarzyszenia.
2. Komitet Sterujący:
 - a) wnioskuje do Prorektora ds. Studenckich o powołanie Kierownika Zespołu, Choreografów i Akompaniatora;
 - b) zatwierdza plany pracy Zespołu;
 - c) opiniuje roczne sprawozdania Kierownika Zespołu przedkładane do zatwierdzenia Prorektorowi ds. Studenckich.
3. Komitet Sterujący wybiera ze swego grona przewodniczącego.
4. Głosowania odbywają się zwykłą większością przy obecności 3/4 członków Komitetu. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos Przewodniczącego.

5. Na wniosek Komitetu Sterującego, w zebraniach mogą brać udział głosem doradczym osoby zaproszone przez Przewodniczącego.
6. Zebrania plenarne Komitetu Sterującego organizowane są po zakończeniu roku akademickiego oraz w miarę bieżących potrzeb.
7. Zebrania mogą być organizowane na wniosek Przewodniczącego albo najmniej 2/4 członków Komitetu Sterującego.
8. Przewodniczący przygotowuje i prowadzi zebrania Komitetu Sterującego oraz jest odpowiedzialny za zawiadomienie wszystkich jej członków o terminie i porządku zebrania.
9. Kierownik Zespołu przedstawia Komitetowi Sterującemu na zebraniu plenarnym roczne sprawozdanie z działalności Zespołu oraz plan na kolejny rok działalności.

§ 3

Stowarzyszenie

1. Wspiera działanie Zespołu zgodnie ze swoim Statutem.
2. Deleguje przedstawicieli Zarządu do Komitetu Sterującego.
3. Wspomaga prace Zespołu poprzez uczestnictwo w wyjazdach, koncertach.

§ 4

Główne cele działalności Zespołu

1. Rozwijanie pasji tanecznej wśród studentów i absolwentów Akademii.
2. Rozwój kultury fizycznej, wychowanie prozdrowotne tancerzy.
3. Wzbogacanie wiedzy o polskiej kulturze regionalnej i narodowej.
4. Rozwijanie wrażliwości estetycznej poprzez kontakt z tańcem.
5. Zapoznanie z różnorodnością form tanecznych.
6. Kształtowanie nawyku kulturalnego spędzania wolnego czasu oraz podnoszenie poziomu sprawności ogólnej studentów i absolwentów Akademii.
7. Wyrabianie odpowiedzialności za swoje działania, punktualności i systematyczności.
8. Wyrabianie umiejętności życia i pracy w grupie.
9. Godne reprezentowanie i promowanie Akademii, Miasta Kraków, Regionu Małopolski i Polski w kraju i za granicą.
10. Sceniczna prezentacja opracowanych programów, a tym samym osiągnięć artystycznych.
11. Integracja oraz nawiązywanie nowych kontaktów.

§ 5

Kierownik Zespołu

1. Kierownika Zespołu powołuje Prorektor ds. Studenckich, na wniosek Komitetu Sterującego.
2. W celu usprawnienia pracy Zespołu, Kierownik Zespołu może powołać:

- a) Kierownika do Spraw Muzycznych;
 - b) Kierownika Magazynu.
3. W przypadku braku powyższych, Kierownik Zespołu pełni wszystkie wyżej wymienione funkcje.

§ 6

Obowiązki

1. Obowiązki Kierownika Zespołu:

- a) organizowanie naboru do Zespołu;
- b) organizowanie bieżącej pracy Zespołu (próby, koncerty, przedstawienia, wyjazdy);
- c) publikowanie oferty Zespołu (strony internetowe i każda inna forma);
- d) reprezentowanie Zespołu;
- e) nawiązywanie i utrzymywanie kontaktów w celu realizowania bieżącej pracy Zespołu i jego promowania;
- f) przygotowywanie stosownych umów, rozliczeń finansowych i dokumentów związanych z bieżącą pracą Zespołu;
- g) utrzymywanie kontaktów ze Stowarzyszeniem i byłymi członkami Zespołu;
- h) organizowanie uroczystości integrujących takich jak: wigilia, spotkania integracyjne, itp.);
- i) dbanie o dyscyplinę członków Zespołu;
- j) opracowanie i realizacja rocznych planów (w tym finansowych) Zespołu, zatwierdzonych przez Prorektora ds. Studenckich.

2. Obowiązki Choreografa:

- a) tworzenie i udoskonalanie układów tanecznych;
- b) współpraca z Kierownikiem do Spraw Muzycznych;
- c) obecność podczas wyjazdów, koncertów;
- d) ustalanie składu osobowego poszczególnych tańców na planowane koncerty, na podstawie umiejętności tancerzy i obecności na zajęciach i zgrupowaniach.

3. Obowiązki Kierownika do Spraw Muzycznych:

- a) koordynowanie pracy kapeli;
- b) zapewnienie obecności i repertuaru kapeli na planowane wyjazdy, koncerty;
- c) przeprowadzanie prób i nagrań repertuaru Zespołu.

4. Obowiązki Kierownika Magazynu:

- a) nadzorowanie, kontrola i prowadzenie dokumentacji dotyczącej strojów Zespołu;
- b) organizowanie pracy magazynu;
- c) wydawanie i przyjmowanie strojów przed i po wyjazdach i występach Zespołu;
- d) monitorowanie stanu strojów i wnioskowanie o ich naprawę bądź zakup.

§ 7

Nabór do Zespołu

1. O przyjęciu do Zespołu decyduje Kierownik Zespołu i Choreograf.
2. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach Zespołu jest:
 - a) chęć rozwijania zainteresowań tanecznych i muzycznych;
 - b) dobra prezencja;
 - c) dobra koordynacja ruchowa;
 - d) poczucie rytmu;
 - e) umiejętność koncentracji na zajęciach;
 - f) dobre umiejętności wokalne;
 - g) wykazanie poczynionych na zajęciach postępów;
 - h) odpowiednie zachowanie;
 - i) tolerancja;
 - j) umiejętność pracy w grupie;
 - k) systematyczność i punktualność.

§ 8

Prawa członków Zespołu

1. Uczestniczenie w próbach taneczno-wokalnych oraz imprezach organizowanych przez Zespół.
2. Udział w koncertach Zespołu na terenie kraju i poza jego granicami.
3. Korzystanie z kostiumów zespołowych podczas koncertów i wyjazdów.
4. Godne traktowanie przez Kierownika, Choreografa oraz innych członków Zespołu.
5. Dostęp do informacji na temat działalności Zespołu.

§ 9

Obowiązki członków Zespołu

1. Podstawowym obowiązkiem członka Zespołu jest obecność na próbach i koncertach.
2. Świadome i konsekwentne podnoszenie swojego indywidualnego poziomu artystycznego.
3. Dbanie o estetykę stroju na zajęciach i na koncertach.
4. Tworzenie i umacnianie dobrego imienia Zespołu swoją postawą i godnym zachowaniem.
5. Bezwzględne szanowanie i chronienie przed uszkodzeniem kostiumów scenicznych oraz innych rekwizytów zespołowych.
6. Pokrycie kosztów zniszczonego lub zgubionego kostiumu/rekwizytu.
7. Po każdym koncercie zwrot kompletnego kostiumu w ustalonym terminie.
8. Wykonywanie poleceń Kierownictwa Zespołu i Choreografa.
9. Zachowanie czystości i porządku w miejscu, w którym odbywają się zajęcia lub koncerty.

10. Stwarzanie atmosfery wzajemnego szacunku i poczucia wspólnoty.
11. Przeciwdziałanie wszelkim naruszeniom postanowień niniejszego Regulaminu.

§10

Postanowienia końcowe

1. Kierownik Zespołu i Choreograf mogą wnioskować o zmiany postanowień Regulaminu.
2. Zmiany Regulaminu następują po zatwierdzeniu przez Komitet Sterujący.

REKTOR

Prof. dr hab. Aleksander Tyka



ADWOKAT

Maciej Sobotnicki

